

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ERMINI STEFANO
Data di nascita	10/07/1959
Indirizzo	Via M.Guerri, 34/B REGGELLO
Telefono d'ufficio	055/8669239
Fax ufficio	055/8669286
E-mail	s.ermi@comune.reggello.fi.it
Amministrazione Incarico attuale	COMUNE DI REGGELLO POSIZIONE ORGANIZZATIVA – SETTORE URBANISTICA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Incarichi ricoperti	Funzionario Responsabile del Settore Urbanistica del COMUNE DI REGGELLO Istruttore direttivo Responsabile U.O Urbanistica COMUNE DI REGGELLO Collaboratore Amministrativo COMUNE DI REGGELLO Collaboratore Tecnico COMUNE DI REGGELLO
---------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | ISCRIZIONE ALL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI
LAUREA IN ARCHITETTURA
DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Partecipazione a varie e qualificate attività formative con particolare riguardo ai profili tecnici e normativi che afferiscono al Settore Urbanistica |

CAPACITA' LINGUISTICHE

MADRELINGUA

[ITALIANA]

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[FRANCESE]

[elementare.]

[elementare.]

[elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[TEDESCO]

[elementare.]

[elementare.]

[elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinatore ufficio di Piano per la formazione del nuovo piano strutturale del Comune di Reggello.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

APPLICATIVI DI VIDEOSCRITTURA (WORD) FOGLIO DI CALCOLO (EXCEL).
GESTIONALI DI SETTORE (PRATICHE EDILIZIE)

PATENTE O PATENTI

CATEGORIA "B"