



COMUNE DI REGGELLO

Città Metropolitana di Firenze

Settore Servizi Educativi Culturali e del Territorio - S.E.C.T.

DETERMINAZIONE

Proposta n. S_SECT 1380/2020

Determ. n. 412 del 22/06/2020

OGGETTO: APPALTO DEL SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI DI REGGELLO ARCOBALENO E PIETRAPIANA PERIODO 1 SETTEMBRE 2020 31 LUGLIO 2025 - CIG 803112994D. APPROVAZIONE VERBALI. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA IN SOSPENSIONE DI EFFICACIA. ACCERTAMENTO ENTRATA. NOMINA DIRETTORE ESECUZIONE APPALTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto sindacale n.129 del 20/12/2019 relativo alla nomina dei Responsabili di Settore;

PREMESSO che con determinazioni n. 562 del 04/07/2019 e n. 758 del 16/09/2019 è stata indetta una procedura aperta svolta con modalità telematica per affidamento in appalto del servizio di gestione Asili Nido Comunali, ai sensi dell'art. 36, C. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 2, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi di quanto disposto dall'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016;

PREMESSO che con i suddetti atti sono state approvate le documentazione e la modulistica relative alle procedura in oggetto;

DATO ATTO che l'importo a base di gara è stato calcolato per un costo stimato complessivo di Euro 3.448.667,50 per il quinquennio mentre l'importo calcolato ai sensi dell'art. 35, c. 4, considerata le opzioni ed eventuali rinnovi, ammonta ad Euro 4.828.134,50 oltre IVA;

CONSIDERATO che la procedura è stata svolta, in modalità telematica tramite la piattaforma regionale START, <https://start.toscana.it/>, dove è stata posta tutta la documentazione di gara, dal Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve (CUA), costituito quale centrale di committenza per gli enti aderenti;

PRECISATO che il termine ultimo per la presentazione delle offerte sulla piattaforma START era fissato alle ore 18.00 del 08.01.2020 e che, come risulta dall'accluso verbale n 2 del

26.02.2020, sono pervenute n.2 domande di partecipazione da parte di ARCA coop sociale di Firenze e di ALDIA coop sociale di Pavia;

CONSIDERATO che al termine delle operazioni di verifica della documentazione da parte del seggio di gara, con determinazione n. 3 del 08.01.2020 il Responsabile ufficio C.U.A. ha provveduto ad ammettere alla successiva fase della procedura entrambe le ditte che hanno presentato domanda ed in particolare, in ordine di presentazione sulla piattaforma START:

- ARCA coop sociale, sede legale via Aretina, 265 – 50136 Firenze CF e P. IVA 03382330482;
- ALDIA coop sociale, sede legale via Ferrini, 2 – 27100 Pavia, CF e P.IVA 00510430184;

RICHIAMATA la propria determinazione n.95 del 21.01.2020, con la quale, ai sensi dell'Art. 77 D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, è stata nominata la Commissione aggiudicatrice per l'affidamento del servizio in oggetto;

PRECISATO che verificata la correttezza della documentazione amministrativa presentata da entrambe le ditte concorrenti, in data 26 febbraio 2020 alle ore 8.30, presso la sede del C.U.A., si è riunita in seduta pubblica la suddetta commissione per l'apertura e la verifica sulla piattaforma START dei plichi contenenti le offerte tecniche, come risulta dall'accluso verbale, dal quale si evince che entrambi i concorrenti sono stati ammessi alla fase successiva della procedura;

ESAMINATI gli allegati verbali trasmessi dalla suddetta commissione, parti integranti e sostanziali del presente atto, rispettivamente:

- delle sedute riservate della Commissione aggiudicatrice, nella quale è stata valutata l'offerta tecnica 26, 27 e 28 febbraio 2020;
- della seduta pubblica (11 marzo 2020) nella quale si è provveduto alla comunicazione dei punteggi ottenuti sotto il profilo tecnico, al loro inserimento sulla piattaforma START, ed all'apertura delle offerte economiche, per la quale la stessa piattaforma ha attribuito in automatico il punteggio, dal quale risulta che la migliore offerta risulta quella presentata dalla ARCA coop sociale, sede legale via Aretina, 265 – 50136 Firenze CF e P. IVA 03382330482, con votazione complessiva di punti 94,83/100, risultanti dalla somma dei punteggi ottenuti sotto il profilo tecnico ed economico, e ribasso 2,60%;

ACCERTATA la regolarità delle operazioni svolte dalla Commissione per l'aggiudicazione dell'appalto in argomento;

VISTA la graduatoria finale redatta dalla suddetta commissione, così come risulta dall'accluso verbale n. 5 dell'11 marzo 2020, dal quale risulta che l'offerta economicamente più vantaggiosa è quella presentata da ARCA coop Sociale che ha offerto il prezzo complessivo di Euro **671.800,50 oltre IVA 5%**, su base annua, pari a complessivi **Euro 705.390,53**;

RITENUTO di approvare i sopra indicati verbali, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che, come risulta dal citato verbale dell'11 marzo 2020, essendo pervenute due sole offerte - pur non trovando applicazione lo specifico procedimento di verifica dell'anomalia previsto dall'art.97 comma 3, del D.lgs 50 del 2016, il RUP è comunque tenuto a verificare la congruità dell'offerta secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6 del Codice, a mente del quale *"La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa"*, la commissione ha stabilito di rinviare la pratica al RUP per la verifica dei costi e le verifiche di cui al citato art.97, volte a valutare la congruità dell'offerta presentata;

CONSIDERATO che con nota prot. 6775/2020, inviata via PEC, il RUP ha pertanto richiesto alla cooperativa ARCA la presentazione di giustificativi a corredo dell'offerta per la suddetta verifica di congruità via PEC o START entro il termine stabilito nella nota medesima;

RILEVATO che entro i termini di legge la cooperativa ARCA ha regolarmente provveduto ad inviare tramite START (nota ns. prot. 8113/2020) le giustificazioni richieste;

CONSIDERATO che, a seguito di attento esame della documentazione presentata, il RUP con nota ns. prot. 9674/2020, inviata via PEC e tramite START, ha ritenuto necessario richiedere ad ARCA ulteriori chiarimenti rispetto giustificativi presentati e che gli stessi sono stati trasmessi con nota pec ns. prot. n. 10550/2020;

DATO ATTO che il RUP ha quindi proceduto alla verifica del costo della manodopera ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 95 comma 10 e 97 sul concorrente nonché alla verifica di congruità dell'offerta, di cui all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016, e dei costi aziendali della sicurezza;

VERIFICATO che, sulla base di attenta analisi della documentazione presentata dalla Cooperativa prima classificata, il RUP ha preceduto a dichiarare la congruità dell'offerta, dei costi della manodopera e dei costi aziendali della sicurezza, inviando il relativo parere al CUA (pec. Prot. 12599/2020);

CONSIDERATO che ai sensi della vigente normativa, è stata avviata da parte del C.U.A. la verifica dei requisiti richiesti, sia quelli generali che speciali, in capo al concorrente aggiudicatario;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio in oggetto alla ARCA coop sociale, sede legale via Aretina, 265 – 50136 Firenze CF e P. IVA 03382330482, in via definitiva in pendenza d'efficacia, condizionata all'esito dei sopra indicati controlli, all'importo complessivo di Euro **671.800,50** **annui oltre IVA 5% ed ISTAT per gli anni successivi al primo;**

PRECISATO che l'importo contrattuale è pari ad Euro **3.359.002,50** oltre IVA ed ISTAT per gli anni successivi al primo, pari ad Euro 3.640.208,65 per tutta la durata dell'appalto;

PRECISATO inoltre che l'importo complessivo comprensivo dell'eventuale proroga è pari ad Euro **4.702.603,50** oltre IVA 5% ed ISTAT per gli anni successivi al primo, pari a

complessivi **Euro 5.158.181,46**;

RITENUTO pertanto di prevedere il suddetto importo complessivo di Euro 5.158.181,46, suddiviso come indicato nel dispositivo, da imputare all'importo già prenotato con la citata determinazione n.562/2019;

VERIFICATO che l'entrata presunta relativa al servizio è pari ad Euro 305.000,00 su base annua, pari a complessivi Euro 2.135.000,00 per tutta la durata dell'appalto compresi gli eventuali rinnovi;

RITENUTO di accertare il suddetto importo complessivo di Euro 2.135.000,00 suddiviso come indicato nell'acclusa scheda contabile;

DATO ATTO che la presente aggiudicazione sarà considerata efficace solo a seguito della verifica dei requisiti, che sarà effettuata a cura del suddetto Centro Unico Appalti e che solo a seguito dell'approvazione della determinazione di avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva si procederà all'affidamento del servizi, al relativo impegno di spesa a e quindi alla stipula del contratto;

PRECISATO che, trattandosi di servizio educativo rivolto alle famiglie dovrà essere avviato a partire dal primo giorno dell'anno educativo 2020/2021, anche nelle more della stipula del contratto;

DATO ATTO che il **CIG** che identifica la presenta gara è **803112994D**;

RICHIAMATO l'Art.31 del D.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti) il quale stabilisce che per ogni procedura di affidamento di un appalto le stazioni appaltanti nominino il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e ne definisce ruolo e funzioni;

PRECISATO che nel nostro Ente la figura del RUP coincide con il Responsabile del Settore che per il presente appalto è la dott.ssa Gabriella Pasquali, nominata con il citato decreto sindacale 129/2019;

RICHIAMATA la linea guida ANAC n.3 attuativa del suddetto Codice recanti "Nomina ruolo e compiti del responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" ed in particolare il punto 10.2.a che prevede che il direttore dell'esecuzione sia diverso dal RUP in caso di prestazioni di importo superiore ad Euro 500.000;

PRECISATO che l'appalto in oggetto, trattandosi di servizio educativo che coinvolge bambini, famiglie ed educatori necessita di costante monitoraggio e controllo, operato anche attraverso riunioni contatti e e frequenti visite ispettive, che si sostanzia in una serie di attività tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- prima dell'inizio dell'anno educativo espletamento procedure bando iscrizioni nidi, accoglimento domande e redazione graduatoria unica comunale e contatti con il referente dell'appaltatore i referenti dei due nidi comunali ed il coordinatore pedagogico per

- inserimento bambini in base alla graduatoria unica comunale;
- inserimento e continuo aggiornamento dei dati degli utenti nell'apposito software gestionale e contatti con il fornitore del software per formazione all'utilizzo, richiesta modifiche e risoluzione eventuali problematiche;
 - contatti, anche quotidiani ove necessario, con educatori, referenti dei nidi e famiglie per monitoraggio servizi e risoluzione eventuali problematiche;
 - riunioni periodiche di monitoraggio con i referenti dei servizi, il coordinatore pedagogico comunale;
 - organizzazione e gestione riunioni periodiche di coordinamento tra i referenti dei servizi comunali e degli altri nidi convenzionati e privati presenti sul territorio per scambi di esperienze e verifiche in modo da garantire il buon funzionamento della rete servizi 0-3 sul territorio;
 - sopralluoghi e visite ispettive programmate e non programmate, anche con la presenza del coordinatore pedagogico comunale;
 - verifica del rispetto delle prescrizioni contrattuali del capitolato e dell'offerta di gara ed eventuali contestazioni scritte;
 - contatti con gli utenti, accoglimento variazioni di moduli e domande fuori termine ed eventuale inserimento nei servizi in accordo con i referenti dei nidi;
 - monitoraggio e controllo finanziario dell'appalto, verifica e pagamento delle fatture, riscossione e verifica pagamenti utenti, invio eventuali solleciti e pratiche riscossione coattiva;
 - relazioni periodiche verbali o scritte al R.U.P. in merito all'andamento del servizio ed alle eventuali problematiche riscontrate, segnalando tempestivamente eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali anche la fine dell'eventuale applicazione delle penali previste;
 - procedimento relativo alla nomina del coordinatore pedagogico comunale;
 - partecipazione alle riunioni della Conferenza di Zona relative ai servizi 0-3, pratiche relative all'utilizzo di fondi 0-3 statali e regionali, con relativi rendiconti; inserimento dati nidi comunali nel portale regionale Sira e collaborazione con il RUP per espletamento gare e attività da espletare per conto della Conferenza di Zona;

PRECISATO inoltre che la dipendente individuata dispone della qualificazione professionale e dell'esperienza attestata nelle singole attività amministrative, necessaria per l'assegnazione dell'incarico;

RITENUTO per quanto sopra esposto, necessario provvedere alla nomina del Direttore

dell'esecuzione del Contratto per il servizio in oggetto nella persona delle Dott.ssa Sandra Romei, Cat.D, con qualifica di Esperto in attività amministrative e contabili, in possesso di comprovata esperienza nella materia di cui trattasi ed in servizio presso il Settore S.E.C.T. del comune di Reggello;

PRECISATO inoltre che la suddetta dovrà svolgere le funzioni previste nella citata normativa oltre a quelle sopra dettagliate relative specificatamente all'appalto in oggetto;

PREMESSO che con deliberazione C.C. n. **124** del **19/12/2019** , immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione **2020-2022**;

VISTA la deliberazione G.M. n. **159** del **19/12/2019**, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (**P.E.G.) 2020-2022**, parte finanziaria;

VISTO l'art.107, comma 3 lettera d) del D.Lgs.267/2000.

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente attraverso apposito parere da parte di ogni responsabile di servizio;

VISTO l'art. 5, comma 2, del Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO l'articolo 31 del Regolamento di Contabilità, approvati con delibera n. 88 del 17/10/2016;

DETERMINA

- 1) di precisare che, con determinazioni n. 562 del 04/07/2019 e n. 758 del 16/09/2019 è stata indetta una procedura aperta svolta con modalità telematica per affidamento in appalto del servizio di gestione Asili Nido Comunali, ai sensi dell'art. 36, C. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 2, del D.Lgs. 50/2016; ai sensi di quanto disposto dall'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) di approvare, per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati ed approvati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, i verbali di gara predisposti dal C.U.A. nei quali si individua come migliore offerta per l'appalto in oggetto quella presentata dalla ARCA coop sociale, sede legale via Aretina, 265 – 50136 Firenze CF e P. IVA 03382330482;
- 3) di dichiarare, a seguito delle verifiche effettuate, la congruità dei costi del personale e degli oneri della sicurezza contenuti nell'offerta presentata da ARCA coop. sociale in relazione alla gara per l'affidamento del servizio asili nido comunali Arcobaleno e Pietrapiana periodo 1 settembre 2020 - 31 luglio 2025 ;

- 4) di aggiudicare l'appalto in oggetto all'operatore economico ARCA coop sociale, sede legale via Aretina, 265 – 50136 Firenze CF e P. IVA 03382330482, la cui offerta presenta un punteggio complessivo di 94,83/100, che ha offerto un ribasso del 2,60% sull'importo a base di gara, quindi per complessivi **Euro 671.800,50 annui** oltre IVA 5% ed ISTAT per gli anni successivi al primo;
- 5) di precisare che l'aggiudicazione sarà considerata definitiva ed efficace solo a seguito della verifica dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016 da effettuarsi a cura del CUA;
- 6) di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'esecuzione del servizio in oggetto a far data dall'inizio dell'anno educativo 2020/2021, anche nelle more della stipula del contratto;
- 7) di impegnare per l'affidamento dei servizi in oggetto relativi al periodo 1 settembre 2020-31 dicembre 2022 e prenotare per i servizi relativi al periodo 1 gennaio 2023 – 31 luglio 2025 **l'importo complessivo di Euro 3.640.208,65**, inclusi IVA 5% ed ISTAT per gli anni successivi al primo, suddiviso come di seguito dettagliato, precisando che lo stesso è comprensivo di tutto quanto necessario per l'esatto adempimento contrattuale e di tutto quanto previsto nel capitolato prestazionale, con i relativi allegati, nell'offerta di gara e nell'accluso contratto;
- 8) di prenotare per l'eventuale rinnovo per il periodo 1 settembre 2025-31 luglio 2027 l'importo complessivo di **Euro 1.517.972,81** inclusi IVA 5% ed ISTAT, calcolato ipoteticamente nell' 1,2% dal secondo anno dell'appalto, suddiviso come di seguito indicato, precisando che l'eventuale rinnovo sarà agli stessi prezzi patti e condizioni del contratto relativo al presente appalto, nessuna esclusa;
- 9) di precisare che, al termine del contratto o dell'eventuale rinnovo e nelle more della eventuale procedura per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario, l'A.C. si riserva la inoltre facoltà di proroga tecnica, che l'aggiudicatario si impegna fin da ora ad accettare agli stessi prezzi patti e condizioni del contratto relativo al presente appalto, nessuna esclusa;
- 10) di specificare che per tale affidamento non sono rilevabili rischi interferenziali e che pertanto gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a 0,00, come risulta dal Verbale di Safety predisposto in collaborazione con l'RSPP e accuso agli atti di gara sul portale START;
- 11) di dettagliare come segue le spese occorrenti per l'appalto del servizio in oggetto, pari al suddetto importo di Euro **3.640.208,65** inclusi IVA 5% ed ISTAT :
 - 1) Euro 256.505,65 relativi al periodo settembre – dicembre 2020;

- 2) Euro 713.855,21 relativi all'anno 2021;
 - 3) Euro 722.421,47 relativi all'anno 2022;
 - 4) Euro 731.090,53 relativi all'anno 2023;
 - 5) Euro 739.863,62 relativi all'anno 2024;
 - 6) Euro 476.472,17 relativi al periodo gennaio luglio 2025;
- 12) di impegnare i suddetti importi come da scheda contabile allegata, prevedendo inoltre gli importi sopra dettagliati negli stanziamenti degli esercizi 2022, 2023 e 2024 e 2025 ove saranno previsti fondi sufficienti;
- 13) di prevedere come segue la spesa per l'eventuale rinnovo per il periodo 1 settembre 2025-31 luglio 2027 l'importo complessivo di Euro 1.517.972,81 inclusi IVA 5% ed ISTAT:
- 1) Euro 272.269,81 relativi al periodo settembre – dicembre 2025;
 - 2) Euro 757.726,89 relativi all'anno 2026
 - 3) Euro 487.976,11 relativi al periodo gennaio luglio 2027
- 14) di prevedere i suddetti importi negli stanziamenti degli esercizi 2025, 2026 e 2027 ove saranno previsti fondi sufficienti;
- 15) di precisare che al termine del contratto e nelle more della eventuale procedura per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario, l'A.C. si riserva la inoltre facoltà di proroga tecnica, che l'aggiudicatario si impegna fin da ora ad accettare agli stessi prezzi patti e condizioni del contratto relativo al presente appalto, nessuna esclusa;
- 16) di specificare che per tale affidamento non sono rilevabili rischi interferenziali e che pertanto gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a 0,00;
- 17) di precisare che l'entrata presunta relativa al servizio è pari ad Euro 305.000,00 su base annua, pari a complessivi Euro 2.135.000,00 per tutta la durata dell'appalto compresi gli eventuali rinnovi;
- 18) di accertare la suddetta entrata come da scheda contabile allegata;
- 19) di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni è stabilita come segue:
- entro il 31 Dicembre 2020 per gli importi a valere sul bilancio 2020;
 - entro il 31 Dicembre 2021 per gli importi a valere sul bilancio 2021;
 - entro il 31 Dicembre 2022 per gli importi a valere sul bilancio 2022;
 - entro il 31 Dicembre 2023 per gli importi a valere sul bilancio 2023;
 - entro il 31 Dicembre 2024 per gli importi a valere sul bilancio 2024;
 - entro il 31 Dicembre 2025 per gli importi a valere sul bilancio 2025;
 - entro il 31 Dicembre 2026 per gli importi a valere sul bilancio 2026;
 - entro il 31 Dicembre 2027 per gli importi a valere sul bilancio 2027;
- 20) di dare atto che, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 legge 136/2010 e ss. mm. ii , il

CIG relativo alla procedura di selezione in oggetto è **803112994D** e che il codice IBAN del conto corrente dedicato alla commessa è posto agli atti d'ufficio;

- 21) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015;
- 22) di nominare, per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati ed approvati, direttore dell'esecuzione dell'appalto in oggetto la Dott.ssa Sandra Romei in servizio presso il Settore S.E.C.T. del comune di Reggello;
- 23) di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE attestante la regolarità tecnica e la correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
- 24) di precisare che il responsabile del presente provvedimento e della sua esecuzione è la Responsabile Settore SECT Gabriella Pasquali.

Il 22/06/2020

Il Responsabile del Settore
PASQUALI GABRIELLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

PRP - 1380 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 3

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Beneficiario
		Descrizione	Programma/Tipologia	Livello 5		Cig/Cup
E	2363 / 0 PROVENTI ASILO NIDO	Accertamento 565 / 2020 ENTRATA NIDO SET DIC 2020	3 - Entrate extratributarie 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3010201 - Entrate dalla vendita di servizi 3010201002 - Proventi da asili nido	129.000,00	11565 - DEBITORI DIVERSI
Totale Accertamenti					129.000,00	
S	7023 / 0 ASILO NIDO ARCOBALENO	Impegno 1392 / 2020 APPALTO DEL SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI DI REGGELLO ARCOBALENO E PIETRAPIANA IMP SETTEMBRE DICEMBRE 2020	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1030215 - Contratti di servizio pubblico 1030215010 - Contratti di servizio di asilo nido	256.505,65	12122 - ARCA COOPERATIVA SOCIALE A R.L. 803112994D
Totale Impegni					256.505,65	

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

PRP - 1380 / 2020

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Beneficiario
		Descrizione	Programma/Tipologia	Livello 5		Cig/Cup
E	2363 / 0 PROVENTI ASILO NIDO	Accertamento 16 / 2021 PROVENTI NIDO 2021	3 - Entrate extratributarie 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3010201 - Entrate dalla vendita di servizi 3010201002 - Proventi da asili nido	305.000,00	
Totale Accertamenti					305.000,00	
S	7023 / 0 ASILO NIDO ARCOBALENO	Impegno 42 / 2021 APPALTO DEL SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI DI REGGELLO ARCOBALENO E PIETRAPIANA 2021	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1030215 - Contratti di servizio pubblico 1030215010 - Contratti di servizio di asilo nido	713.855,21	12122 - ARCA COOPERATIVA SOCIALE A R.L. 803112994D
Totale Impegni					713.855,21	

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

PRP - 1380 / 2020

Movimenti Anno 2022

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Beneficiario
		Descrizione	Programma/Tipologia	Livello 5		Cig/Cup
E	2363 / 0 PROVENTI ASILO NIDO	Accertamento 6 / 2022 PROVENTI NIDO 2022	3 - Entrate extratributarie 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3010201 - Entrate dalla vendita di servizi 3010201002 - Proventi da asili nido	305.000,00	11565 - DEBITORI DIVERSI
Totale Accertamenti					305.000,00	
S	7023 / 0 ASILO NIDO ARCOBALENO	Impegno 14 / 2022 APPALTO DEL SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI DI REGGELLO ARCOBALENO E PIETRAPIANA IMPEGNO DI SPESA 2022	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1030215 - Contratti di servizio pubblico 1030215010 - Contratti di servizio di asilo nido	722.421,47	12122 - ARCA COOPERATIVA SOCIALE A R.L. 803112994D
Totale Impegni					722.421,47	



C.U.A. – Centro Unico Appalti
dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve
Via Tanzini, 27 - 50065 Pontassieve (FI)
Tel. 0558360336– 0558360356 - 0558360330
E-mail: ufficiogare@uc-valdarnoevaldisieve.fi.it
PEC: uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it
Codice Fiscale e P. IVA 06096360489

**COMUNE DI REGGELLO: PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELE-
MATICHE SULLA PIATTAFORMA START PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO
DEL SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI "ARCOBALENO" E "PIETRAPIANA"
PERIODO 1 SETTEMBRE 2020 - 31 LUGLIO 2025. CIG: 803112994D**

**CPV: 85311300-5 Servizi di assistenza sociale per bambini e giovani
SERVIZI DI CUI ALL'ALLEGATO IX DEL D.LGS. 50/2016
2° VERBALE DI GARA**

L'anno 2020 (duemilaventi) addì 26 (ventisei) del mese di febbraio alle ore 08:30 in Pontassieve presso il Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve sito in Via Tanzini n. 27, in un ambiente aperto al pubblico, si riunisce la Commissione di gara nominata con determinazione del Responsabile del Comune di REGGELLO nr. 95 del 21/01/2020, nella seguente composizione:

Presidente: Dr.ssa LIA VASARRI *Responsabile con P.O. U.O.A. Politiche sociali Educazione Istruzione Trasporti scolastici ed altri servizi scolastici Casa Soprt Gemellaggi del Comune di Montevarchi;*

Commissari:

- Dott.ssa Dondoli Marcella – *Pedagogista – Coordinatrice Pedagogica;*
- Dott.ssa Letizia Bulli – *Pedagogista – Coordinatrice Pedagogica;*

Segretario verbalizzante della Commissione: Angela Rombenchi

Non risultano presenti rappresentanti degli operatori economici che hanno presentato offerta.

Premesso che:

- con la procedura di cui all'oggetto è stata indetta con Determinazione a contrarre del Responsabile del S.E.C.S. del Comune di REGGELLO n. 562 del 04/07/2019, da svolgersi mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da individuarsi sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 3 del D.Lgs. 50/2016..
- la gara si svolge in modalità interamente telematica per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>.
- che in data 07/01/2020 alle ore **18:00** è scaduto il termine per la presentazione delle offerte e che il giorno **08/01/2020** alle ore **09:00** si è tenuta la seduta pubblica per l'inizio dell'esame della documentazione amministrativa dei seguenti operatori economici:



C.U.A. – Centro Unico Appalti
 dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve
 Via Tanzini, 27 - 50065 Pontassieve (FI)
 Tel. 0558360336– 0558360356 - 0558360330
 E-mail: ufficiogare@uc-valdarno valdisieve.fi.it
 PEC: uc-valdarno valdisieve@postacert.toscana.it
 Codice Fiscale e P. IVA 06096360489

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE INDIRIZZO	E P.IVA E C.F.	MODALITA' DI PARTECIPAZIONE
ARCA COOPERATIVA SOCIALE	Via Aretina, 265 50136 Firenze	- 03382330482	singola
ALDIA cooperativa sociale	Via Ferrini 2, 27100 PAVIA	- 00510430184	singola

- che con determinazione n. 3 del 08/01/2020 il Responsabile del C.U.A. ha adottato, ai sensi dell'art. 76 c. 2 - bis, il provvedimento che prende atto delle ammissioni e delle esclusioni, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, da parte dei partecipanti: tale provvedimento è stato pubblicato in pari data sul profilo web del committente e comunicato tramite piattaforma START e per pec ai concorrenti;

- che dalla ripetuta determinazione n. 644 del 27/09/2019 risultano ammesse alla successiva fase della gara le seguenti imprese:

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE INDIRIZZO	E P.IVA E C.F.	MODALITA' DI PARTECIPAZIONE
ARCA COOPERATIVA SOCIALE	Via Aretina, 265 50136 Firenze	- 03382330482	singola
ALDIA cooperativa sociale	Via Ferrini 2, 27100 PAVIA	- 00510430184	singola

Non ammesse: **nessuna**

- che l'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, c. 4 del Codice dei contratti pubblici, è così stabilito:

n.	DESCRIZIONE DEI SERVIZI	Valore totale (E)	Valore rinnovo per ulteriori 24 mesi (dal 01.09.2025-31.07.2027)	Valore complessivo dell'appalto calcolato ai sensi dell'art. 35, c. 4, del D. lgs. 50/2016
1.	Gestione dei servizi educativi alla prima infanzia del Comune di Reggello (asili nidi Prulli e Pietrapiana)	€. 3.448.667,50	€. 1.379.467,00	€. 4.828.134,50
* Importo totale del lotto comprensivo degli eventuali rinnovi (ulteriori 24 mesi)				

A questo punto la Commissione, in seduta pubblica, constata sulla piattaforma START la presenza e l'integrità dei plichi contenenti l'offerta tecnica, che risultano regolarmente sottoscritti con firma digitale.

Il Presidente del seggio di gara alle ore 09,10 sospende la seduta pubblica e prosegue in seduta riservata l'esame delle offerte tecniche sottomesse dai concorrenti.

Il Presidente dichiara aperta la seduta riservata e la commissione.

Il Presidente ricorda la modalità seguite per la procedura di aggiudicazione e da lettura dei seguenti criteri di attribuzione dei punteggi contenuti nel disciplinare.

"L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo di cui all'art. 95 c.3 del D.lgs 50/2016, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica max punti 80 ed economica max punti 20.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'operatore economico che avrà presentato la migliore offerta, ottenuta sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica e all'offerta economica come di seguito specificato".

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA QUALITATIVA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

Il calcolo degli elementi dell'Offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula (metodo aggregativo compensatore):

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'Offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

\sum_n = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati come di seguito.

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti $V(a)_i$ relativi a ciascun criterio/sub-criterio di natura qualitativa e quantitativa attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nel dettaglio si procede:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni concorrente **per ogni criterio discrezionale**, sulla base della seguente corrispondenza:

GIUDIZIO	CRITERIO DI GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Inadeguato	L'offerta è carente in uno o più aspetti principali tali da	0

	compromettere l'utilità generale della stessa.	
Scarso	L'offerta è carente in uno o più aspetti secondari senza compromettere l'utilità generale della stessa.	0,20
Sufficiente	L'offerta è idonea al soddisfacimento delle basilari esigenze della Stazione appaltante.	0,40
Discreto	L'offerta è rispondente alle principali esigenze della Stazione appaltante e contempla soluzioni ed elementi tecnici in linea con l'offerta di mercato.	0,60
Buono	L'offerta è ben rispondente alle esigenze della Stazione appaltante e conforme ai requisiti del Capitolato.	0,80
Ottimo	L'offerta è perfettamente rispondente alle esigenze della Stazione appaltante e contempla soluzioni ed elementi tecnici innovativi con caratteri di originalità rispetto all'offerta di mercato.	1,00

- a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta;
- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione discrezionale.

b) Nel caso in cui nessuna offerta tecnica raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica qualitativa, pari a 80 punti, verrà effettuata la riparametrazione del punteggio tecnico ottenuto dai concorrenti, attribuendo 80 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.

c) nel caso di una sola offerta non si procederà alla riparametrazione dei punteggi.

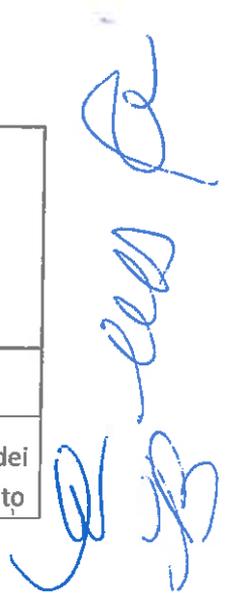
I criteri di valutazione dell'offerta tecnica sono i seguenti:

PUNTEGGI DISCREZIONALI

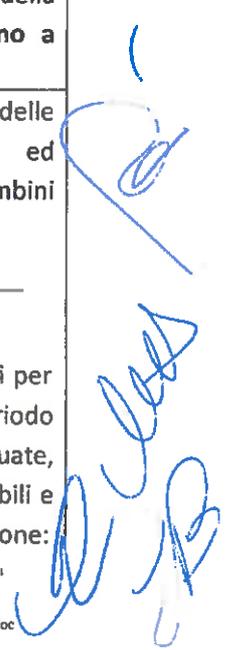
PUNTEGGI TABELLARI (MAX 15 PUNTI)

La valutazione per gli indicatori che seguono avverrà secondo il seguente schema di punteggi.

DESCRIZIONE DEL CRITERIO/SUB CRITERIO DI VALUTAZIONE E FATTORE PONDERALE PER CRITERIO/SUB CRITERIO	ESPLICAZIONE DEGLI ELEMENTI CARATTERIZZANTI IL CRITERIO/SUB CRITERIO DI VALUTAZIONE E FATTORE PONDERALE PER ELEMENTO
1) PROGETTO PEDAGOGICO Fattore ponderale: fino a punti 3	
	1.1) Capacità dell'offerta di esprimere la coerenza dei valori esposti nel progetto pedagogico presentato



<p>1) <u>Progetto pedagogico</u>: l'elaborato presentato, contrassegnato dalla dicitura "Progetto pedagogico" dovrà contenere l'esposizione dei valori, degli orientamenti teorici e metodologici e delle finalità pedagogiche del servizio offerto. Fattore ponderale: Fino a punti 3</p>	<p>con le finalità istituzionali di cui alla normativa regionale vigente e al regolamento delle strutture educative comunali: fino a punti 1</p>
	<p>1.2) Esplicitazione ed articolazione nell'offerta degli orientamenti teorici e metodologici adottati per la realizzazione dei servizi, in coerenza con i valori espressi dal progetto pedagogico presentato: fino a punti 1</p>
	<p>1.3) Capacità dell'offerta di definire la mission del servizio in caso di aggiudicazione, ovvero descrizione delle finalità e degli obiettivi socio-educativi che si intendono raggiungere con il servizio offerto con chiarezza, efficacia, coerenza progettuale, completezza: fino a punti 1</p>
<p>2) PROGETTO EDUCATIVO Fattore ponderale: Fino a punti 52</p>	
<p>2.1) Descrizione delle strategie di ambientamento e d'inserimento dei bambini che saranno adottate nel servizio: dovranno essere esposte le attività preliminari e propedeutiche all'inserimento dei bambini, la pianificazione dei tempi e le modalità della loro condivisione, le strategie educative e le attività nella fase dell'ambientamento ed inserimento e le attività e gli strumenti per l'osservazione e la documentazione Fattore ponderale: Fino a punti 9</p>	<p>2.1.1) Definizione nell'offerta di procedure di presentazione del servizio, di colloqui preliminari e di informazioni alle famiglie in un'ottica di condivisione, supporto, trasparenza e partecipazione: fino a punti 1</p> <p>2.1.2) Pianificazione esplicitata dei tempi di ambientamento ed inserimento e delle modalità di condivisione con le famiglie, nell'ottica del benessere del bambino e della tempestività di fruizione del servizio: fino a punti 2</p> <p>2.1.3) Definizione delle strategie e descrizione delle attività nella fase dell'ambientamento ed inserimento (anche con riferimento ai bambini con bisogni speciali) fino a punti 2</p> <p>2.1.4) Descrizione delle attività e degli strumenti per l'osservazione e la documentazione del periodo di inserimento/ambientamento, adeguate, orientate ai bambini ed alle famiglie, flessibili e con margini esplicitati per la riprogettazione:</p>





Unione di Comuni
valdarnoevaldisieve

C.U.A. – Centro Unico Appalti
dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve
Via Tanzini, 27 - 50065 Pontassieve (FI)
Tel. 0558360336- 0558360356 - 0558360330
E-mail: ufficiogare@uc-valdarnoevaldisieve.fi.it
PEC: uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it
Codice Fiscale e P. IVA 06096360489

	fino a punti 2
	2.1.5) Descrizione delle modalità di verifica del percorso di ambientamento: fino a punti 2
2.2) Articolazione degli orari di funzionamento del servizio, fermo restando quanto previsto dall'art. 5 del capitolato descrittivo prestazionale: nell'elaborato dovranno essere esplicitati gli orari di entrata ed uscita dei bambini Fattore ponderale: Fino a punti 2	2.2) Definizione degli orari di funzionamento del servizio nell'ottica dell'orientamento alle necessità delle famiglie, del rispetto della valenza del progetto educativo e del benessere del bambino: fino a punti 2
2.3) Articolazione dei turni giornalieri e settimanali del personale e rapporti educatore/bambino: nell'elaborato dovrà essere esposta ed esemplificata l'articolazione del personale educativo ed ausiliario nei turni giornalieri e settimanali, con le modalità previste dal regolamento regionale n. 41/R/2013 e del vigente regolamento comunale. Fattore ponderale: Fino a punti 7	2.3.1) Capacità dell'offerta di esplicitare l'articolazione dei turni giornalieri e settimanali ed i rapporti educatore/bambino fino ad un massimo di punti 2
	2.3.2) Articolazione della presenza/compresenza del personale educativo ed ausiliario, adeguata alle fasi della giornata educativa ed alle esigenze dei bambini: fino a punti 5
2.4) Organizzazione della giornata educativa: l'elaborato dovrà esplicitare le attività educative e di routine previste e la loro articolazione nel corso di una giornata-tipo, con specificazione delle fasce orarie di svolgimento, degli attori coinvolti e dell'organizzazione ed uso degli spazi. Fattore ponderale: Fino a punti 6	2.4.1) Descrizione ed articolazione nell'offerta delle attività educative e di routine in un'ottica di coerenza con la realizzazione del progetto pedagogico, valenza educativa, orientamento al benessere dei bambini e funzionalità: fino a punti 2
	2.4.2) Descrizione degli attori coinvolti in ciascuna delle attività della giornata educativa in un'ottica di coerenza con la realizzazione del progetto pedagogico, valenza educativa, orientamento al benessere dei bambini e funzionalità: fino a punti 2
	2.4.3) Utilizzo degli spazi, interni ed esterni, differenziati e/o polivalenti, in un'ottica di



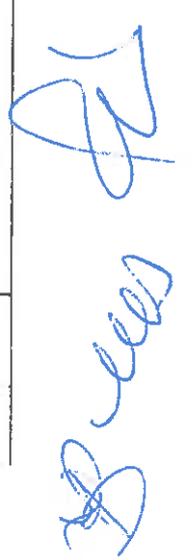
Unione di Comuni
valdarno e valdisieve

C.U.A. – Centro Unico Appalti
dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve
Via Tanzini, 27 - 50065 Pontassieve (FI)
Tel. 0558360336- 0558360356 - 0558360330
E-mail: ufficiogare@uc-valdarno e valdisieve.fi.it
PEC: uc-valdarno e valdisieve@postacert.toscana.it
Codice Fiscale e P. IVA 06096360489

	<p>valorizzazione dello spazio come strumento educativo, orientamento al bambino, razionalità, funzionalità: fino a punti 2</p>
<p>2.5) Stabilità delle figure educative sul gruppo dei bambini: nell'elaborato dovranno essere descritte le modalità organizzative che verranno adottate per garantire la continuità delle figure educative sul gruppo dei bambini nell'arco del percorso complessivo del servizio</p> <p>Fattore ponderale:</p> <p>Fino a punti 2</p>	<p>2.5) Capacità dell'offerta di garantire modalità organizzative adatte a favorire la continuità/stabilità delle figure educative: fino a punti 2</p>
<p>2.6) Attività di progettazione e programmazione delle esperienze educative: l'elaborato dovrà esplicitare soggetti, metodologie, strumenti e quantificazione oraria delle attività e ore non frontali utilizzate per la progettazione, la documentazione, osservazione, continuità nido-famiglia: Fattore ponderale:</p> <p>Fino a punti 3</p>	<p>2.6.1) Descrizione delle metodologie e degli strumenti utilizzati per la progettazione, la programmazione, la verifica e la documentazione nelle principali aree di sviluppo dei bambini che saranno impiegate: fino a punti 3</p>
<p>2.7) Attività di osservazione, rilevazione dei bisogni dei bambini e documentazione: nell'elaborato dovranno essere esplicitati le fasi e i soggetti coinvolti nell'attività di osservazione, rilevazione dei bisogni e riprogrammazione dell'attività educativa, con descrizione degli strumenti e metodologie impiegati</p> <p>Fattore ponderale:</p> <p>Fino a punti 6</p>	<p>2.7.1) Descrizione delle metodologie e degli strumenti utilizzati per l'osservazione, la rilevazione dei bisogni e la documentazione, nell'ottica della coerenza al progetto educativo, dell'orientamento al bambino, dell'efficacia dell'ascolto: fino a punti 2</p> <p>2.7.2) Definizione delle fasi e dei soggetti coinvolti nell'attività di osservazione e rilevazione, compreso il</p>

	<p>coinvolgimento del coordinatore pedagogico comunale: fino a punti 2</p>
<p>2.8) Continuità nido-famiglia: l'elaborato dovrà descrivere la finalità, le metodologie, gli strumenti, specificando la frequenza di realizzazione Fattore ponderale: Fino a punti 5</p>	<p>2.7.3) Descrizione delle metodologie di verifica delle osservazioni e delle rilevazioni dei bisogni educativi dei bambini anche in riferimento alle persone coinvolte: fino a punti 2</p> <hr/> <p>2.8.1) Breve descrizione delle attività programmate per la partecipazione delle famiglie all'esperienza educativa del servizio: fino a punti 1</p> <p>2.8.2) Quantificazione della frequenza e calendarizzazione nel corso dell'anno educativo delle modalità di partecipazione delle famiglie: fino a punti 1</p> <hr/> <p>2.8.3) Breve descrizione delle modalità di partecipazione e coinvolgimento delle famiglie delle motivazioni pedagogiche e delle scelte educative che sono alla base della relazione adulto-bambino e dell'organizzazione degli spazi e delle proposte di esperienze ai bambini: fino a punti 3</p>

<p>2.9) Sostituzione del personale educativo/ausiliario: l'elaborato dovrà esplicitare le modalità organizzative adottate per la sostituzione del personale assente. Fattore ponderale: Fino a punti 3</p>	<p>2.9.1) Descrizione delle modalità organizzative che saranno adottate per gestire le sostituzioni del personale assente con garanzia di immediatezza: fino a punti 1</p> <p>2.9.2) Descrizione delle modalità che assicurino continuità educativa e circolarità delle informazioni necessarie al servizio, al coordinatore pedagogico e all'A.C.: fino a punti 2</p>
<p>2.10) Formazione del personale: l'elaborato dovrà dettagliare</p>	<p>2.10.1) Breve descrizione delle proposte formative per gli educatori: fino a punti 1</p> <p>2.10.2) Numero di ore annue di formazione per ciascun educatore:</p>



<p>metodologie ed ambiti specifici degli interventi di formazione sia per gli educatori che per gli operatori, specificando il monte ore annuo per ciascuna delle figure. Fattore ponderale: Fino a punti 3</p>	<p>fino a punti 1</p> <p>Fino a n. 20 ore punti 0</p> <p>Ogni ulteriori n.10 ore punti 0,50</p> <hr/> <p>2.10.3) Numero di ore annue di formazione per ciascun ausiliario: fino a punti 1</p> <p>Fino a n. 10 ore – punti 0,50 Ogni ulteriori n.5 ore punti 0,50</p>
<p>2.11) Attività di sostegno alla genitorialità. Fattore ponderale: Fino a punti 3</p>	<p>2.11.1) Progettazione e realizzazione di incontri con esperti, almeno n.2 incontri nell'anno educativo: fino a punti 2</p> <p>Per 2 incontri – punti 1 Per ogni incontro aggiuntivo – punti 0,50</p> <hr/> <p>2.11.2) Progettazione e realizzazione di incontri tenuti dagli educatori su tematiche specifiche, almeno n.2 incontri nell'anno educativo: fino a punti 1</p> <p>Per n.2 incontri – punti 0,50 Per ogni incontro aggiuntivo – punti 0,50</p>
<p>3) ORGANIZZAZIONE ARREDI E CURA DEGLI SPAZI INTERNI ED ESTERNI: Fattore ponderale 13</p>	
<p>3.1) Descrizione dell'organizzazione degli spazi interni adibiti all'accoglienza dei bambini e alla realizzazione delle routine. Fattore ponderale: Fino a punti 10</p>	<p>3.1.1) Connotazione dello spazio di accoglienza e degli armadietti: fino a punti 1</p> <hr/> <p>3.1.2) Descrizione dell'organizzazione dello spazio sezione, con gli 'angoli' organizzati in riferimento ai bisogni dei bambini: fino a punti 3</p> <hr/> <p>3.1.3) Connotazione e organizzazione del bagno dei bambini in corrispondenza delle motivazioni pedagogiche ed educative che sostengono la routine del bagno: fino a punti 1</p> <hr/> <p>3.1.4) Descrizione degli strumenti e delle stoviglie utilizzati per favorire l'autonomia dei bambini, specificando i materiali di cui sono fatti: fino a punti 1</p>





C.U.A. – Centro Unico Appalti
dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve
Via Tanzini, 27 - 50065 Pontassieve (FI)
Tel. 0558360336– 0558360356 - 0558360330
E-mail: ufficiogare@uc-valdarnoevaldisieve.fi.it
PEC: uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it
Codice Fiscale e P. IVA 06096360489

	<p>3.1.5) Descrizione dell'organizzazione dello spazio riposo pomeridiano in funzione dei bisogni diversificati dei bambini e dello sviluppo dell'identità soggettiva: fino a punti 1</p>
--	--

	<p>3.1.6) Organizzazione e cura degli spazi dedicati alle famiglie. Descrizione degli spazi ricavati all'interno dei servizi e finalizzati all'accoglienza dei genitori ed alle riunioni del gruppo di lavoro: fino a punti 1</p> <hr/> <p>3.1.7) Descrizione degli strumenti e dei materiali che connotano lo spazio dell'accoglienza e descrivono il servizio, connaturandolo attraverso i riferimenti pedagogici ed educativi: fino a punti 2</p>
<p>3.2) Descrizione degli spazi esterni in funzione dei percorsi di esperienza da proporre ai bambini, in continuità con quelli interni, con particolare cura dell'estetica e delle esperienze di outdoor.</p> <p>Fattore ponderale:</p> <p>Fino a punti 3</p>	<p>3.2.1) Descrizione della strutturazione del giardino in 'angoli' che possano favorire l'interesse dei bambini in funzione della socializzazione, del movimento, della conoscenza della natura e di esperienze anche scientifiche: fino a punti 3</p>
<p>4) SISTEMA PER LA GESTIONE DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI: Fattore ponderale 4</p>	
<p>4) Gestione della qualità dei servizi: nell'elaborato presentato, contrassegnato dalla dicitura "Sistema per la gestione della qualità del servizio", dovranno essere esposti gli elementi caratterizzanti il sistema che sarà adottato per garantire il miglioramento continuo della qualità del servizio offerto. Fattore ponderale:</p> <p>Fino a punti 4</p>	<p>4.1) Modalità di individuazione della qualità del servizio: fino a punti 1</p> <p>4.2) Modalità di individuazione degli indicatori da monitorare per il miglioramento del servizio: fino a punti 1</p> <p>4.3) Modalità, strumenti e tempi delle fasi di monitoraggio, controllo, valutazione e riprogettazione, al fine del miglioramento continuo della qualità del servizio offerto: fino a punti 1</p> <p>4.4) Descrizione della metodologia e degli strumenti utilizzati dagli operatori nel servizio in appalto per l'autoanalisi e l'autovalutazione della qualità interna, in un'ottica di efficacia, empowerment e coerenza progettuale, al fine del miglioramento continuo della qualità dei servizi offerti: fino a punti 1</p>
<p>5) PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA CONTINUITA' EDUCATIVA CON LA SCUOLA DELL'INFANZIA: Fattore ponderale fino a punti 2</p>	
	<p>5.1) Descrizione delle motivazioni educative: fino a punti 0,50</p>

<p>5) Progetto per la realizzazione della continuità educativa con la scuola dell'infanzia e con il territorio</p> <p>Fattore ponderale:</p> <p>Fino a punti 2</p>	<p>5.2) Efficacia della proposta progettuale per contestualizzazione e articolazione delle attività: fino a punti 0,50</p> <p>5.3) Modalità organizzative (spazi e tempi, persone e utenti coinvolti ecc.) e di proposta per la realizzazione della continuità 0/6 anni:</p> <p>fino a punti 1</p>
<p>6) ATTIVITA' AGGIUNTIVE: Fattore ponderale fino a punti 2</p>	
<p>6) Proposte di attività innovative di miglioramento e potenziamento del servizio per i bambini, per le famiglie, per la comunità, che l'appaltatore attiverà autonomamente nel rispetto della compatibilità con il servizio (vedi capitolato) e senza alcun onere a carico del comune.</p> <p>Fattore ponderale: Fino a punti 2</p>	<p>6.1) Breve descrizione di ciascuna delle attività proposte:</p> <p>fino a punti 2</p> <p>Per ogni attività proposta: punti 0,50</p>
<p>7) STUTTURA AZIENDALE: Fattore ponderale fino a punti 4</p>	
<p>7.1) Organizzazione e organigramma aziendale che l'appaltatore si impegna a mettere a disposizione, oltre al personale in servizio presso i nidi per garantire il miglior svolgimento del servizio anche sotto gli aspetti tecnico-operativi legati alla sicurezza ed alla manutenzione, con particolare riferimento al complesso dei tecnici (figure professionali, consulenti, ditte incaricate ecc.)</p> <p>Fattore ponderale: Fino a punti 2</p>	<p>7.1.1) Breve descrizione della struttura e dell'organizzazione aziendale in generale e con particolare riferimento alle figure ed alle modalità operative che consentano una efficace ed efficiente soluzione dei problemi tecnici che dovessero presentarsi nel corso dell'appalto: fino a punti 2</p>
<p>7.2) Organizzazione e organigramma aziendale con riguardo specifico alle funzioni relative alle indicazioni del D.Lgs. n. 81/2008 ed alla realizzazione di specifica attività formativa.</p> <p>Fattore ponderale:</p> <p>Fino a punti 1</p>	<p>7.2.1) Breve descrizione delle figure professionali presenti e piano della specifica formazione rivolta agli operatori in servizio nei nidi oggetto dell'appalto: fino a punti 1</p> <p>7.3.1) Dovrà obbligatoriamente essere presentato un piano della manutenzione ordinaria (vedi capitolato). La valutazione dell'elemento avverrà sulla base dei seguenti</p>

7.3) Piano della manutenzione ordinaria.
Fattore ponderale: Fino a punti 1

indicatori: procedura e modalità, tempistica, frequenza: fino a punti 0,50

7.3.2) Proposte di efficientamento energetico: fino a punti 0,50

La Commissione, all'unanimità, decide di esaminare le offerte presentate dagli operatori economici secondo l'ordine presentato dalla piattaforma START, procedendo poi nella lettura dei capitoli, corrispondenti ai relativi criteri/subcriteri di cui alla Tabella come sopra rappresentata, per ciascuno degli elaborati presentati.

La Commissione termina i propri lavori con l'esame, per entrambe le offerte, del CRITERIO 1 "PROGETTO PEDAGOGICO".

Il Presidente alle ore 11,30 dichiara chiusa la I sessione di gara per l'esame dell'offerta tecnica e aggiorna i lavori alle ore 14,30 del giorno 27 febbraio 2020.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene come appresso sottoscritto

Il Presidente

dr.ssa Lia Vasarri



– **Commissari:**

– dr.ssa Marcella Dondoli



– dr.ssa Letizia Bulli



Segretario verbalizzante:

– Angela Rombenchi





**COMUNE DI REGGELLO: PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELE-
MATICHE SULLA PIATTAFORMA START PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO
DEL SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI "ARCOBALENO" E "PIETRAPIANA"
PERIODO 1 SETTEMBRE 2020 - 31 LUGLIO 2025. CIG: 803112994D**

**SERVIZI DI CUI ALL'ALLEGATO IX DEL D.LGS. 50/2016
3° VERBALE DI GARA**

L'anno 2020 (duemilaventini) addì 27 (ventisei) del mese di febbraio alle ore 08:50 in Pontassieve presso il Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisevie sito in Via Tanzini n. 27, in un ambiente aperto al pubblico, si riunisce, per proseguire lo scrutinio dell'offerta tecnica, la Commissione di gara nominata con determinazione del Responsabile del Comune di REGGELLO nr. 95 del 21/01/2020, nella seguente composizione:

Presidente: *Dr.ssa LIA VASARRI Responsabile con P.O. U.O.A. Politiche sociali Educazione Istruzione Trasporti scolastici ed altri servizi scolastici Casa Soprt Gemellaggi del Comune di Monteverchi;*

Commissari:

- Dott.ssa Dondoli Marcella – *Pedagogista – Coordinatrice Pedagogica;*
- Dott.ssa Letizia Bulli – *Pedagogista – Coordinatrice Pedagogica;*

segretario verbalizzante della commissione: Angela Rombenchi

La Commissione prosegue nell'esame e valutazione della OFFERTA TECNICA presentate dai seguenti operatori:

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE E INDIRIZZO	P.IVA E C.F.	MODALITA' DI PARTECIPAZIONE
ARCA COOPERATIVA SOCIALE	Via Aretina, 265 50136 Firenze	03382330482	singola
ALDIA cooperativa sociale	Via Ferrini 2, 27100 PAVIA	00510430184	singola

La Commissione, che prosegue con il metodo della comparazione parallela dei capitoli corrispondenti a ciascun criterio/subcriterio di cui alla griglia dei punteggi riportata nel disciplinare di gara, e termina i propri lavori con l'esame, per entrambe le offerte, fino al p. 2.7 del CRITERIO 2 "PROGETTO EDUCATIVO".

Il Presidente alle ore 19,30 dichiara chiusa la II sessione di gara e aggiorna i lavori alle ore 08,30 del giorno 28 febbraio 2020.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene come appresso sottoscritto

Il Presidente

dr.ssa Lia Vasarri



- **Commissari:**

- dr.ssa Marcella Dondoli



- dr.ssa Letizia Bulli



Segretario verbalizzante:

- Angela Rombenchi





C.U.A. – Centro Unico Appalti
dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdiseve
Via Tanzini, 27 - 50065 Pontassieve (Fi)
Tel. 0558360336– 0558360356 - 0558360330
E-mail: ufficiogare@uc-valdarnoevaldisieve.fi.it
PEC: uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it
Codice Fiscale e P. IVA 06096360489

**COMUNE DI REGGELLO: PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELE-
MATICA SULLA PIATTAFORMA START PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO
DEL SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI "ARCOBALENO" E "PIETRAPIANA"
PERIODO 1 SETTEMBRE 2020 - 31 LUGLIO 2025. CIG: 803112994D**

**SERVIZI DI CUI ALL'ALLEGATO IX DEL D.LGS. 50/2016
4° VERBALE DI GARA**

L'anno 2020 (duemilavent) addi 28 (ventotto) del mese di febbraio alle ore 08:50 in Pontassieve presso il Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdiseve sito in Via Tanzini n. 27, in un ambiente aperto al pubblico, si riunisce, per proseguire lo scrutinio dell'offerta tecnica, la Commissione di gara nominata con determinazione del Responsabile del Comune di REGGELLO nr. 95 del 21/01/2020, nella seguente composizione:

Presidente: *Dr.ssa LIA VASARRI Responsabile con P.O. U.O.A. Politiche sociali Educazione Istruzione Trasporti scolastici ed altri servizi scolastici Casa Soprt Gemellaggi del Comune di Monteverchi;*

Commissari:

- Dott.ssa Dondoli Marcella – *Pedagogista – Coordinatrice Pedagogica;*
- Dott.ssa Letizia Bulli – *Pedagogista – Coordinatrice Pedagogica;*

segretario verbalizzante della commissione: Angela Rombenchi

La Commissione prosegue nell'esame e valutazione della OFFERTA TECNICA presentate dai seguenti operatori:

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE INDIRIZZO	E P.IVA E C.F.	MODALITA' PARTECIPAZIONE	DI
ARCA COOPERATIVA SOCIALE	Via Aretina, 265 50136 Firenze	- 03382330482	singola	
ALDIA sociale	Via Ferrini 2, 27100 PAVIA	- 00510430184	singola	

La Commissione, che prosegue con il metodo della comparazione parallela dei capitoli corrispondenti a ciascun criterio/subcriterio di cui alla griglia dei indicatori riportata nel disciplinare di gara, termina i propri lavori con l'esame, per entrambe le offerte dei punti da 2.7) a 7.3.2.) dei Criteri di cui alla Tabella dei punteggi (ART. 6 del *Disciplinare di gara*).

Al presente verbale sono allegate le schede di valutazione di ciascuna delle offerte tecniche sottomesse.

Il Presidente alle ore 17,20 dichiara chiusa la III sessione di gara a e aggiorna i lavori per per l'apertura dell'offerta economica a data da destinarsi. Della data della prossima seduta pubblica, darà data comunicazione con almeno 24 ore d'anticipo.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene come appresso sottoscritto

Il Presidente

dr.ssa Lia Vasarri



– **Commissari:**

– dr.ssa Marcella Dondoli

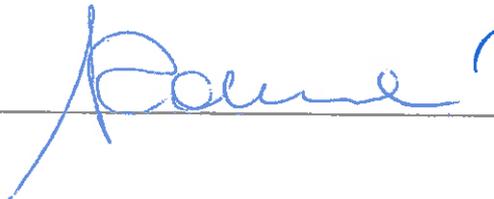


– dr.ssa Letizia Bulli



Segretario verbalizzante:

– Angela Rombenchi





C.U.A. – Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni
Valdarno e Valdisieve Via Tanzini, 27 - 50065
Pontassieve (FI) - Tel. 0558360336- 0558360356 -
0558360330 - E-mail: ufficiogare@uc-
valdarnoevaldisieve.fi.it - PEC: [uc-
valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it](mailto:uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it)
Codice Fiscale e P. IVA 06096360489

**COMUNE DI REGGELLO: PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELE-
MATICHE SULLA PIATTAFORMA START PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO
DEL SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI "ARCOBALENO" E "PIETRAPIANA"
PERIODO 1 SETTEMBRE 2020 - 31 LUGLIO 2025. CIG: 803112994D**

SERVIZI DI CUI ALL'ALLEGATO IX DEL D.LGS. 50/2016

5° VERBALE DI GARA

L'anno 2020 (duemilaventini) addì 11 (undici) del mese di marzo alle ore 12:30 in Pontassieve presso il Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve sito in Via Tanzini n. 27, in un ambiente aperto al pubblico, si riunisce, la Commissione di gara nominata con determinazione del Responsabile del Comune di REGGELLO nr. 95 del 21/01/2020, nella seguente composizione:

Presidente: **Dr.ssa LIA VASARRI** *Responsabile con P.O. U.O.A. Politiche sociali Educazione Istruzione Trasporti scolastici ed altri servizi scolastici Casa Sport Gemellaggi del Comune di Montevarchi;*

Commissari:

- **Dott.ssa Marcella Dondoli** – *Pedagogista – Coordinatrice Pedagogica;*
 - **Dott.ssa Letizia Bulli** – *Pedagogista – Coordinatrice Pedagogica;*
- segretario verbalizzante della commissione: *Angela Rombenchi*

Il Presidente informa che la seduta pubblica, si svolgerà con le modalità di seguito indicate, in applicazione delle disposizioni di cui al D.P.C.M. del 09.03.2020, che estende le disposizioni di cui all'art. 1 del precedente decreto dell'8 marzo a tutto il territorio nazionale:

- nella sala dove si svolge la seduta pubblica sono ammesse solo 5 persone, al fine di mantenere la distanza minima interpersonale di un metro;

E' presente, in rappresentanza dell'Operatore Economico ARCA cooperativa sociale di Firenze, sig. Marco Parisi, Vice presidente, giusta la documentazione depositata in atti.

Alle ore 12,51 si apre la sessione pubblica di gara e si effettua, con il seguente ordine:



C.U.A. – Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni
Valdarno e Valdisevie Via Tanzini, 27 - 50065
Pontassieve (FI) - Tel. 0558360336- 0558360356 –
0558360330 - E-mail: ufficiogare@uc-
valdarnoevaldisieve.fi.it PEC: uc-
valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it
Codice Fiscale e P. IVA 06096360489

- a comunicare i punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alla singola offerta;
 - inserimento di detti punteggi nel sistema telematico, dichiarando quali concorrenti sono ammessi all'apertura dell'offerta tecnica;
- Il dettaglio dei punteggi, di seguito riportato, viene proiettato a video e messo a disposizione in forma cartacea:

DENOMINAZIONE	Punteggio non riparametrato	Punteggio riparametrato
ARCA COOPERATIVA SOCIALE	57,80	80
ALDIA cooperativa sociale	48,50	67,13

Il Presidente, data lettura dei punteggi e dopo l'inserimento degli stessi sulla piattaforma telematica START, procede all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti l'offerta economica **e alla verifica della loro regolarità formale**, e quindi dà lettura del **ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara**.

Alla miglior offerta vengono attribuiti 20 pesi ponderali.

DENOMINAZIONE OPERATORE	RIBASSO PERCENTUALE	PUNTEGGIO ECONOMICA	OFFERTA
ARCA COOPERATIVA SOCIALE	2,60	14,83	
ALDIA cooperativa sociale	3,71	20	

La graduatoria finale, risultante dalla sommatoria dei punteggi ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica e generata automaticamente dalla piattaforma, è la seguente:

DENOMINAZIONE OPERATORE	Punteggio tecnico	Punteggio economico	Offerta economica	Ribasso %	Punteggi o complessivo
ARCA COOPERATIVA SOCIALE	80	14,83	€ 671.800,50	2,60	94,83
ALDIA cooperativa sociale	67,13	20,00	€ 664.144,46	3,71	87,13

Per quanto attiene infine l'individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 non si tiene conto dei punteggi tecnici riparametrizzati che non influiscono sulla individuazione delle offerte anormalmente basse.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 c. 3., del D.lgs. 50/2016, come modificato dal D.l. 32 del 19.04.2019 "Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. **Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Si applica l'ultimo periodo del comma 6".**

Pertanto, essendo pervenuta due sole offerte, non si procede alla verifica dell'anomalia.

Il Presidente:

- dispone di trasmettere il presente verbale al R.U.P. del COMUNE DI REGGELLO, affinché provveda alla verifica della congruità dei costi del personale come risultante dal dettaglio economico proposto e degli oneri della sicurezza propri dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta e alla verifica di congruità di cui all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016.

A seguito dell'accertata congruità sulla valutazione di cui sopra, il R.U.P. della stazione appaltante provvederà all'effettuazione della determina di aggiudicazione della gara. In caso di esito negativo della verifica sopra indicata, informerà il responsabile di gara che escluderà l'operatore economico.

Si dà atto altresì:





C.U.A. – Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni
Valdarno e Valdisieve Via Tanzini, 27 - 50065
Pontassieve (FI) - Tel. 0558360336- 0558360356 -
0558360330 - E-mail: ufficiogare@uc-
valdarnoevaldisieve.fi.it PEC: uc-
valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it
Codice Fiscale e P. IVA 06096360489

- che la sola impresa aggiudicataria sarà sottoposta ai controlli di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

- di trasmettere il presente verbale agli uffici competenti della stazione appaltante al fine di provvedere ai necessari successivi atti.

Il presidente dichiara chiusa la seduta pubblica alle ore 14,00.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene come appresso sottoscritto

Il Presidente

Dr.ssa LIA VASARRI

Commissari:

- Marcella Dondoli

- Letizia Bulli

Segretario verbalizzante:

- Angela Rombenchi



COMUNE DI REGGELLO

Provincia di Firenze

SETTORE FINANZIARIO

Determina N. 412 del 22/06/2020

SETTORE Settore Servizi Educativi Culturali e del Territorio - S.E.C.T.

Proposta n° 1380/2020

OGGETTO: APPALTO DEL SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI DI REGGELLO ARCOBALENO E PIETRAPIANA PERIODO 1 SETTEMBRE 2020 31 LUGLIO 2025 - CIG 803112994D. APPROVAZIONE VERBALI. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA IN SOSPENSIONE DI EFFICACIA. ACCERTAMENTO ENTRATA. NOMINA DIRETTORE ESECUZIONE APPALTO. .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 183 comma 7 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Reggello li, 23/06/2020

**Il Responsabile del
Settore Finanziario
(BENEDETTI STEFANO)
con firma digitale**