



PDO - ANNO 2018

Responsabile di ufficio

Fazzini

Sabrina

Ufficio

Segreteria del Sindaco

Settore

AFFARI GENERALI

Obiettivi

Peso dell'obiettivo

% Peso dell'obiettivo

1

Attività di supporto alle attività di revisione toponomsatica del Comune di Reggello

2

Peso totale

Numero

1

di

1

Titolo

Attività di supporto alle attività di revisione toponomastica del Comune di Reggello

Descrizione

Riorganizzazione della Toponomastica e della Numerazione Civica del territorio comunale di Reggello.

Tipologia:

legato ad un obiettivo di PEG

x

annuale

pluriennale

x

Altre strutture coinvolte

NO

x

SI

Servizi Demografici- Affari Generali

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Studio del territorio attraverso il Sistema Informativo Territoriale. Individuazione parziale aree oggetto di revisione toponomastica.	30	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Progettazione nuove strade oggetto di nuova intitolazione e rinumerazione civica	40	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Predisposizione atti deliberativi di intitolazione nuove vie	10	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	Predisposizione e invio lettere avvio procedimento residenti e attività produttive	10	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5	Verifica sul Sistema Informativo Territoriale allineamento dati	10	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6														
		100%												

Parametro di tempo:

Descrizione

Valore atteso

Valore soglia

Parametro di valutazione :

Descrizione

Valore atteso

Valore soglia

Peso dell'obiettivo

Soglia di raggiungimento parziale

SI

Valore soglia

Risorse strumentali

N.	Tecnologie	Numero	% Utilizzo
1	POSTAZIONI PC	1	100%
2	FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE	1	100%
3	PC PORTATILE	1	100%
4	STAMPANTE	1	100%
5			

N.	Personale esterno	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Automezzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Altro	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Beni di terzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			



OBIETTIVI - ANNO 2018

Responsabile di
PO

PICCIOLI

SIMONE

Settore

AFFARI GENERALI

Ufficio

SEGRETERIA DEL SINDACO

Risorse umane assegnate

N.	Profilo professionale	Categoria	Cognome	Nome
1	Esperto in attività amministrative e contabili	C. pos ec. C.3	Fazzini	Sabrina
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Numero di

Tipologia

Titolo

Descrizione

Tipologia:

legato ad un obiettivo di PEG	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO
legato ad un obiettivo di PDO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO

Risorse coinvolte

Cognome	Nome
FAZZINI	SABRINA
<i>Responsabile obiettivo</i>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Parametro di tempo:

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Parametro di valutazione :

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Previsti step di verifica

NO

SI

Valore intermedio parametro di tempo:

Valore intermedio parametro di valutazione :

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Altre strutture coinvolte

NO

SI

Struttura

Obiettivo operativo della struttura

Struttura	Obiettivo operativo della struttura

Previsti step di verifica

NO

SI

Valore intermedio parametro di tempo:

Valore intermedio parametro di valutazione :

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
x	x	X	X	X	X	x	x	x	x	x	x

Altre strutture coinvolte

NO

SI

Struttura	Obiettivo operativo della struttura