



PDO - ANNO 2021

Responsabile di ufficio

Aglietti

Paola

Ufficio

Segreteria Generale

Settore

AFFARI GENERALI

Obiettivi

1

Peso dell'obiettivo

% Peso dell'obiettivo

1

Gestione attività amministrative a supporto della erogazione di prestazioni alimentari derivanti dalla emergenza sanitaria covid - 19

2

Peso totale

Numero	<input type="text" value="1"/>	di	<input type="text" value="1"/>
Titolo	<input type="text" value="Gestione attività amministrative a supporto della erogazione di prestazioni alimentari derivanti dalla emergenza sanitaria covid - 19"/>		
Descrizione	<input type="text" value="Si tratta di fornire il supporto per porre in essere tutte le attività amministrative necessarie per la distribuzione agli utenti individuati dal Servizio Sociale Associato dei pacchi alimentari e dei c.d. buoni spesa, nonché per la tenuta dei rapporti con gli esercenti commerciali."/>		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> legato ad un obiettivo di PEG <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="text"/>		
	<input type="checkbox"/> annuale <input checked="" type="checkbox"/> x <input type="checkbox"/> pluriennale <input type="text"/>		
Altre strutture coinvolte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	NO	SI	<input type="text"/>

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Predisposizione dell'elenco dei buoni suddivisi per negozio		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Predisposizione dei buoni cartacei per utenti		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Raccordi telefonici con i negozianti		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	Invio buono utente per mail o telefonata per ritiro diretto		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5	Controllo e liquidazione fatture		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6														

100%

Parametro di tempo:

Descrizione

Valore atteso

Valore soglia

Parametro di valutazione :

Descrizione

Valore atteso

Valore soglia

Peso dell'obiettivo

Soglia di raggiungimento parziale

SI

Valore soglia

Risorse strumentali

N.	Tecnologie	Numero	% Utilizzo
1	POSTAZIONI PC	5	100%
2	FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE	1	100%
3	PC PORTATILE	1	100%
4	STAMPANTE	1	100%
5			

N.	Personale esterno	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Automezzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Altro	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Beni di terzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

**OBIETTIVI - ANNO 2021**

Responsabile di PO

Settore

Ufficio

Risorse umane assegnate

N.	Profilo professionale	Categoria	Cognome	Nome
1	Specialista in attività amministrative e contabili	D. pos ec. D.1	Aglietti	Paola
2	Esperto in attività amministrative e contabili	C. pos ec. C.1	Brigari	Beatrice
3	Assistente Amministrativo e contabile	B.3 pos ec. B.6	Bartolozzi	Laura
4	Esperto in attività amministrative e contabili	C. pos ec. C.1	Resti	Chiara
5	Addetto di supporto ai servizi generali/messo	B.3 pos ec. B.6	Zaniol	Stefano
6	Addetto di supporto ai servizi generali	B.1 pos ec B.1	Giunti	Leonardo
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Numero	<input type="text" value="1"/>	di	<input type="text" value="4"/>		
Tipologia	<input type="text" value="Di struttura"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="Individuale"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Titolo	<input type="text" value="Consegna tesserini venatori per l'anno 2021 e avvisi in deposito alla casa comunale"/>				
Descrizione	<input type="text" value="Si tratta di procedere con la consegna dei tesserini venatori in vista dell'apertura della caccia. Attività che negli anni passati era stata affidata in gestione alle associazioni dei cacciatori Si tratta poi di procedere con la consegna degli atti che sono depositati presso la casa comunale"/>				
Tipologia:	legato ad un obiettivo di PEG	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	
	legato ad un obiettivo di PDO	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	
<input type="text"/>					
Parametro di tempo:					
Descrizione	Valore atteso	Valore soglia			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Parametro di valutazione :					
Descrizione	Valore atteso	Valore soglia			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Risorse coinvolte					
Cognome	Nome				
<input type="text" value="AGLIETTI"/>	<input type="text" value="PAOLA"/>				
<i>Responsabile obiettivo</i>					
<input type="text" value="ZANIOL"/>	<input type="text" value="STEFANO"/>				
<input type="text" value="GIUNTI"/>	<input type="text" value="LEONARDO"/>				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				

Previsti step di verifica

NO

SI

Valore intermedio parametro di tempo:

Valore intermedio parametro di valutazione :

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
						X	X	X	X		

Altre strutture coinvolte

NO

SI

Struttura

Obiettivo operativo della struttura

Struttura	Obiettivo operativo della struttura

--	--	--	--	--

Previsti step di verifica

NO

SI

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
x	x	x	x	x	x	x	X	X	X	X	X

Valore intermedio parametro di tempo:

Valore intermedio parametro di valutazione :

Altre strutture coinvolte

NO

SI

Struttura	Obiettivo operativo della struttura

Numero	<input type="text" value="3"/> di <input type="text" value="4"/>	Risorse coinvolte	
Tipologia	<input type="text" value="Di struttura"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="Individuale"/> <input type="checkbox"/>	Cognome	Nome
Titolo	<input type="text" value="Gestione protocollo e pec del Comune e supporto agli organi collegiali"/>	<input type="text" value="AGLIETTI"/>	<input type="text" value="PAOLA"/>
Descrizione	<input type="text" value="Si tratta di assicurare il necessario e ordinario funzionamento del protocollo del Comune e della attività di gestione dei lavori della Giunta e del Consiglio Comunale"/>	<i>Responsabile obiettivo</i>	
Tipologia:	legato ad un obiettivo di PEG <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> X legato ad un obiettivo di PDO <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> x	<input type="text" value="BARTOLOZZI"/>	<input type="text" value="LAURA"/>
	<input type="text" value="Annuale"/> <input type="checkbox"/> <input type="text" value="Pluriennale"/> <input checked="" type="checkbox"/> X	<input type="text" value="BRIGIARI"/>	<input type="text" value="BEATRICE"/>
Parametro di tempo:		<input type="text" value="RESTI"/>	<input type="text" value="CHIARA"/>
Descrizione	Valore atteso	<input type="text" value="ZANIOL"/>	<input type="text" value="STEFANO"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Parametro di valutazione :		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Descrizione	Valore atteso	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Previsti step di verifica

NO

SI

Valore intermedio parametro di tempo:

Valore intermedio parametro di valutazione :

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
X	X	X	x	x	x	x	X	X	X	X	X

Altre strutture coinvolte

NO

SI

Struttura	Obiettivo operativo della struttura
Segreteria del Sindaco	

Numero	<input type="text" value="4"/> di <input type="text" value="4"/>	Risorse coinvolte	
Tipologia	<input type="checkbox"/> Di struttura <input checked="" type="checkbox"/> Individuale <input type="checkbox"/>	Cognome	Nome
Titolo	<input type="text" value="Amministrazione trasparente"/>	<input type="text" value="AGLIETTI"/>	<input type="text" value="PAOLA"/>
Descrizione	<input alla="" amministrazione="" comunicazione="" con="" conseguentemente="" del="" dell'ente="" e="" istituzionale="" l'addetto="" la="" per="" pubblicazione."="" rapportarsi="" sito="" trasparente"="" type="text" value="Si tratta di supportare e coadiuvare gli uffici nelle attività di formazione, elaborazione e trasmissione dei dati, delle informazioni e dei documenti per l'aggiornamento delle sezioni relative alla pagina "/>	<i>Responsabile obiettivo</i>	
Tipologia:	legato ad un obiettivo di PEG <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> X legato ad un obiettivo di PDO <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> x	<input type="text" value="BRIGIARI"/>	<input type="text" value="BEATRICE"/>
	<input type="checkbox"/> Annuale <input type="checkbox"/> Pluriennale <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="RESTI"/>	<input type="text" value="CHIARA"/>
Parametro di tempo:		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Descrizione	Valore atteso	Valore soglia	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Parametro di valutazione :		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Descrizione

Valore atteso

Valore soglia

Previsti step di verifica

<input checked="" type="checkbox"/>
NO

<input type="checkbox"/>
SI

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Valore intermedio parametro di tempo:

Valore intermedio parametro di valutazione :

Altre strutture coinvolte

<input type="checkbox"/>
NO

<input checked="" type="checkbox"/>
SI

Struttura	Obiettivo operativo della struttura
Servizio associato I.C.T.	

Indicatori misurabili

Nr	Denominazione	Unità di misura	Parametro	Preventivato
01	Personale coinvolto	n. 3 Amministrative e n. 1 Informatico	Quantitativo	
02	Materiale prodotto	Progetto, protocollo e determina	Quantitativo	

Indicatori Discrezionali

Nr	Denominazione	Criterio di valutazione
01		

Costo stimato del progetto

N.dipendenti	Categoria (A,B,C o D)	N. ore di lavoro stimate	Costo orario	Costo stimato
1	D	224	12,81	2.869,44
2	C	224	11,91	2.667,84
Totale				5.537,28

Responsabile del Servizio e valutatore: **Dott. Simone Piccioli** (Responsabile Settore Affari Generali)