

COMUNE DI REGGELLO PROVINCIA DI FIRENZE

AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA'

Il Comune di Reggello intende procedere alla verifica di disponibilità di personale appartenente alla Pubblica Amministrazione in servizio di ruolo, ovvero a tempo indeterminato, interessato al trasferimento in questo Comune, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, nonché del Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggello, Approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 246 del 21/12/2011 e successive modificazioni, relativamente alla eventuale copertura di posti in organico a tempo pieno e indeterminato nel profilo di:

“AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE”

REQUISITI RICHIESTI

- Essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001 con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica C con profilo professionale di Agente di Polizia Municipale;
- Anzianità di servizio di almeno 2 anni nel suddetto profilo;
- Possesso della patente di guida cat A e. B o superiore;
- Possesso diploma di Scuola Media Superiore.

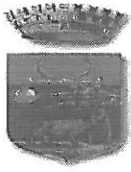
I dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni interessati, in possesso dei predetti requisiti, potranno inoltrare domanda, indirizzata all'U.O. Gestione del Personale, redatta in carta libera, sul modello facsimile predisposto dall'Ente allegando curriculum vitae e professionale.

La domanda di partecipazione, deve essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Reggello, Piazza Roosevelt n. 1 (CAP 50066) o spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R., a mezzo P.E.C. all'indirizzo comune.reggello@postacert.toscana.it entro **10 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel sito Internet e nell'albo pretorio del Comune, ovvero entro e non oltre il giorno 30 novembre 2012.**

Si precisa inoltre che non farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante e non saranno prese in considerazione, le domande pervenute tramite servizio postale successivamente alla data di scadenza del presente avviso, ancorché spedite nei termini sopraindicati.

Criteria di valutazione e graduatoria finale

I candidati, previa verifica della corrispondenza del profilo professionale e categoria posseduti, verranno sottoposti ad un colloquio a contenuto interdisciplinare mirante ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, la cui data verrà comunicata ai candidati ammessi.



COMUNE DI REGGELLO
PROVINCIA DI FIRENZE

La Commissione, composta dal Funzionario Settore Polizia Municipale, che la presiede, dal Funzionario Responsabile Settore Affari Generali, dal Funzionario Responsabile Settore Finanziario e in qualità di Segretario Verbalizzante da un "Esperto in attività amministrative e contabili" cat. C assegnato all'U.O. Gestione del Personale, formulerà la graduatoria finale sulla base dei seguenti criteri:

a) esito del colloquio FINO A 60 PUNTI

b) esperienza acquisita, con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali sarà utilizzato nell'ente e curriculum vitae FINO A 30 PUNTI

c) motivazione alla richiesta di trasferimento/motivazione al posto da ricoprire
FINO A 10 PUNTI

Anche in caso di esito favorevole della selezione, l'effettivo trasferimento rimane subordinato al rilascio dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza, da produrre entro quindici giorni dalla richiesta del Comune di Reggello.

Si riporta in allegato lo schema della domanda di partecipazione (allegato n. 1).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità.

La presente procedura non dà luogo alla formazione di una graduatoria, non determina diritto al posto né deve concludersi necessariamente con l'assunzione dei partecipanti

Ai sensi del D.L.gs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Personale del Comune di Reggello e che i dati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura finalizzata al trasferimento.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme contenute nel vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggello, Approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 246 del 21/12/2011 e successive modificazioni,

Per ogni informazione che si rendesse necessaria potrà essere contattato:
ufficio.personale@comune.reggello.fi.it

Reggello, li 20.11.2012

IL RESPONSABILE SETTORE
AFFARI GENERALI
(Dott. Simone Piccioli)



COMUNE DI REGGELLO
PROVINCIA DI FIRENZE

Allegato 1
FAC-SIMILE DOMANDA

**ALL'U.O. GESTIONE DEL PERSONALE
COMUNE DI REGGELLO**

__SOTTOSCRITT__

nat_a _____ il _____

residente a _____ in Via _____ N _____,

con recapito a cui inviare qualsiasi comunicazione _____

N° telefono () _____

Cod.Fisc. _____

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare alla procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 di cui all'avviso del 20 novembre 2012, per la copertura di n.1 posto di "Agente di polizia municipale" cat. C pos. economica C.1, a tempo pieno ed indeterminato, presso il Settore Polizia Municipale.

A tal fine , ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. N. 445 del 28.12.2000 sotto la propria responsabilità dichiara:

1. di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente _____

nel profilo professionale _____

categoria C posizione economica _____

2. di essere in possesso del titolo di studio di _____
conseguito presso _____ in data _____

3. di essere in possesso della patente di guida categoria A e B rilasciate rispettivamente in data _____

4. che la richiesta di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/01, è motivata dalle esigenze familiari/personali:

5. di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste dall'avviso di mobilità.

6. di allegare il proprio Curriculum debitamente firmato e datato

7. di allegare la fotocopia della carta d'identità o altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 del DPR 445/2000.

8. di accettare le norme contenute nel Regolamento del Personale Dipendente di codesto Ente.



COMUNE DI REGGELLO
PROVINCIA DI FIRENZE

4. Il sottoscritto, ai sensi dell' art. 13 del Decr.Lgs. 196 del 2003 autorizza il Comune di Reggello al trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento del procedimento in oggetto e di ogni altro atto conseguente.

Il sottoscritto s'impegna, infine , a comunicare ogni eventuale variazione relativa al recapito.

Data _____

Firma _____