



**PDO - ANNO 2020**

**Responsabile di ufficio**

Aglietti

Paola

**Ufficio**

Segreteria Generale

**Settore**

AFFARI GENERALI

**Obiettivi**

1

Peso dell'obiettivo

% Peso dell'obiettivo

1

Espletamento procedura per conferimento incarico professionale per la funzione di comunicazione di comunicazione istituzionale, popolamento sito internet, app wa, profili

2

Peso totale

Numero

1

di

1

Titolo

Espletamento procedura per conferimento incarico professionale per la funzione di comunicazione di comunicazione istituzionale, popolamento sito internet, app wa, profili social

Descrizione

Si tratta di assicurare, previa acquisizione di apposita direttiva di Giunta, la prosecuzione relativa al servizio di comunicazione istituzionale con le varie declinazioni e modalità che esso assume, mediante conferimento di apposito incarico professionale

Tipologia:

legato ad un obiettivo di PEG

no

annuale

pluriennale

Altre strutture coinvolte

NO

SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Esame dei punti di forza e delle eventuali criticità dell'incarico in corso	10									x			
2	Predisposizione di apposita informativa da inviare in Giunta per la prosecuzione	10									x	x		
3	predisposizione di apposito capitolato/disciplinare per lo svolgimento	40										x	x	
4	Svolgimento selezione	30											x	x
5	Conferimento incarico mediate apposita determinazione	10												x
6														
		<b>100%</b>												

**Parametro di tempo:**

Descrizione

Valore atteso

Valore soglia

**Parametro di valutazione :**

Descrizione

Valore atteso

Valore soglia

**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**

SI

Valore soglia

**Risorse strumentali**

N.	Tecnologie	Numero	% Utilizzo
1	POSTAZIONI PC	5	100%
2	FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE	1	100%
3	PC PORTATILE	1	100%
4	STAMPANTE	1	100%
5			

N.	Personale esterno	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Automezzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Altro	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Beni di terzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			



## OBIETTIVI - ANNO 2020

Responsabile di  
PO

PICCIOLI

SIMONE

Settore

AFFARI GENERALI

Ufficio

AFFARI GENERALI, SEGRETERIA

### Risorse umane assegnate

N.	Profilo professionale	Categoria	Cognome	Nome
1	Specialista in attività amministrative e contabili	D. pos ec. D 1	Aglietti	Paola
2	Esperto in attività amministrative e contabili	C. pos ec. C.1	Brigari	Beatrice
3	Assistente Amministrativo e contabile	B.3 pos ec. B.6	Bartolozzi	Laura
4	Esperto in attività amministrative e contabili	C. pos ec. C.1	Resti	Chiara
5	Addetto di supporto ai servizi generali/messo	B.3 pos ec. B.6	Zaniol	Stefano
6	Addetto di supporto ai servizi generali	B.1 pos ec B.1	Giunti	Leonardo
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

**Numero**  di

**Tipologia**

**Titolo**

**Descrizione**

**Tipologia:**

legato ad un obiettivo di PEG	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox" value="NO"/>
legato ad un obiettivo di PDO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox" value="NO"/>

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Risorse coinvolte**

Cognome	Nome
<input type="text" value="AGLIETTI"/>	<input type="text" value="PAOLA"/>
<i>Responsabile obiettivo</i>	
<input type="text" value="ZANIOL"/>	<input type="text" value="STEFANO"/>
<input type="text" value="GIUNTI"/>	<input type="text" value="LEONARDO"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Previsti step di verifica**

NO

SI

**Valore intermedio parametro di tempo:**

**Valore intermedio parametro di valutazione :**

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
						X	X	X	X		

**Altre strutture coinvolte**

NO

SI

**Struttura**

**Obiettivo operativo della struttura**


**Numero**

di

**Tipologia**

**Titolo**

**Descrizione**

**Tipologia:**

legato ad un obiettivo di PEG	<input type="text" value="NO"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
legato ad un obiettivo di PDO	<input type="text" value="NO"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Risorse coinvolte**

Cognome	Nome
<input type="text" value="AGLIETTI"/>	<input type="text" value="PAOLA"/>
<input type="text" value="BRIGIARI"/>	<input type="text" value="BEATRICE"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

*Responsabile obiettivo*



**Previsti step di verifica**

NO

SI

**Valore intermedio parametro di tempo:**

**Valore intermedio parametro di valutazione :**

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
x	x	x	x	x	x	x	X	X	X	X	X

**Altre strutture coinvolte**

NO

SI

Struttura	Obiettivo operativo della struttura
Segreteria del Sindaco	

**Numero**

di

**Tipologia**

**Titolo**

**Descrizione**

Si tratta di assicurare il necessario e ordinario funzionamento del protocollo del Comune e della attività di gestione dei lavori della Giunta e del Consiglio Comunale

**Tipologia:**

legato ad un obiettivo di PEG	<input type="text" value="NO"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
legato ad un obiettivo di PDO	<input type="text" value="NO"/>	<input type="text" value="x"/>

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Risorse coinvolte**

*Responsabile obiettivo*

**Previsti step di verifica**

NO

SI

**Valore intermedio parametro di tempo:**

**Valore intermedio parametro di valutazione :**

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
X	X	X	x	x	x	x	X	X	X	X	X

**Altre strutture coinvolte**

NO

SI

Struttura	Obiettivo operativo della struttura
Segreteria del Sindaco	

**Numero**  di

**Tipologia**

**Titolo**

**Descrizione**

**Tipologia:** legato ad un obiettivo di PRO

Parametro di tempo:		
Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

  

Parametro di valutazione :		
Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

Risorse coinvolte	
Cognome	Nome
TOSCHI	TIZIANA
<i>Responsabile obiettivo</i>	
RESTI	CHIARA
BARTOLOZZI	LAURA
FAZZINI	SABRINA

**Previsti step di verifica**

NO

SI

**Valore intermedio parametro di tempo:**

**Valore intermedio parametro di valutazione :**

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
		x	x	x	x	x	x				

**Altre strutture coinvolte**

NO

SI

**Struttura**

**Obiettivo operativo della struttura**

Struttura	Obiettivo operativo della struttura