



### PDO - ANNO 2016

Responsabile di  
ufficio

SONIA

ELISI O LISI

Ufficio

PUBBLICA ISTRUZIONE CULTURA

Settore

SERVIZI EDUCATIVI CULTURALI E DEL TERRITORIO

**Obiettivi**

4

Peso  
dell'obiettivo

% Peso  
dell'obiettivo

1

Organizzazione Manifestazione Reggello Fiorita 2016

2

Revisione Regolamento comunale servizi educativi per la prima infanzia

3

Aggiornamento e gestione del portale "Visit Reggello"

4

Controlli relativi alla qualità dei servizi educativi 0-3 comunali, privati autorizzati e/o  
accreditati

Peso totale

100%

Numero

1

di

4

Titolo

Organizzazione manifestazione "Reggello Fiorita 2016"

Descrizione

Organizzazione, procedure affidamento stampa manifesti, contatti con gli espositori, promozione e gestione dell'iniziativa, redazione relativi atti amministrativi

Tipologia:

legato ad un obiettivo di PEG

NO

annuale

pluriennale

Altre strutture coinvolte

NO

SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Contatti con espositori provenienti da diverse zone della Regione per organizzazione evento. Creazione mail list e specifico data base per gestione contatti.	50%	x	x										
2	Procedura telematica affidamento servizio stampa manifesti redazione atti amministrativi	15%	x	x	x									
3	Organizzazione evento, assegnazione posti espositori vie e piazze del capoluogo, gestione e promozione evento attraverso social network e siti internet istituzionali, e realizzazione di manifesti e volantini. Accordi tecnici con altri uffici comunali	30%			x	x								
4	Monitoraggio e verifica delle iniziative. Procedure amministrative per liquidazione spese.	5%				x	x	x						
		<b>100%</b>												

**Parametro di tempo:**

Descrizione
Realizzazione manifestazione Reggello Fiorita

Valore atteso
10.04.2016

Valore soglia

**Parametro di valutazione :**

Descrizione

Valore atteso

Valore soglia

**Peso dell'obiettivo**

--

**Soglia di raggiungimento parziale**

SI	
NO	x

**Valore soglia**

--

Numero

2

di

4

Titolo

Revisione Regolamento comunale servizi educativi per la prima infanzia 0 - 3

Descrizione

Adozione nuovo Regolamento comunale servizi educativi per la prima infanzia per adeguamento alla normativa regionale. Revisione parte seconda del regolamento per accesso ai servizi educativi

Tipologia:

legato ad un obiettivo di PEG

  

no

annuale

pluriennale

Altre strutture coinvolte

NO

SI

<input type="text"/>
<input type="text"/>

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giù	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Riunioni tecnico operative per predisposizione parte prima del regolamento e suo adeguamento alla normativa regionale	25%	x	x	x									
2	Riunioni con il coordinatore pedagogico, il concessionario dei servizi educativi comunali e con i responsabili dei servizi privati accreditati in merito al nuovo regolamento ed ai nuovi criteri di accesso ai servizi durante l'anno educativo.	35%	x	x	x									
3	Predisposizione del nuovo regolamento e predisposizione documentazione per passaggio in commissione consiliare e redazione atti.	25%			x	x								
4	Nuova modalità organizzativa che consenta la riduzione da 12 a 9 mesi dell'età di accesso al nido "Arcobaleno" di Prulli e redazione relativi atti amministrativi	10%			x	x								
5	Predisposizione nuovo bando accesso ai servizi, modulistica e informazione dell'utenza tramite siti internet social network e mail list.	5%				x	x							
		<b>100%</b>												

**Parametro di tempo:**

Descrizione
Approvazione nuovo regolamento comunale servizi educativi

Valore atteso
30.04.2016

Valore soglia
30.05.2016

<b>Parametro di valutazione :</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>

<b>Peso dell'obiettivo</b>		<b>Soglia di raggiungimento parziale</b>	<b>SI</b>		<b>Valore soglia</b>
			<b>NO</b>	x	

Numero

3

di

4

Titolo

Aggiornamento e gestione del portale "Visit Reggello"

Descrizione

Aggiornamento e gestione del nuovo portale turistico "Visit Reggello" volto alla promozione del territorio e degli eventi in favore di turisti e residenti.

Tipologia:

legato ad un obiettivo di PEG

  

no

annuale

pluriennale

Altre strutture coinvolte

x

NO

SI

<input type="text"/>
<input type="text"/>

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Redazioni di testi per aggiornamento sito e riunioni tecnico operative e formative	40%	x	x	x									
2	Gestione aggiornamento sito "Visit Reggello" e inserimento testi in inglese. Presentazione del sito.	60%	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		100%												

**Parametro di tempo:**

**Descrizione**

Messa on line aggiornamenti

**Valore atteso**

31.12.2016

**Valore soglia**

**Parametro di valutazione :**

**Descrizione**

**Valore atteso**

**Valore soglia**

**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**

SI

**Valore soglia**

NO

x



Numero

4

di

4

Titolo

Controlli relativi alla qualità dei servizi educativi 0-3 comunali, privati autorizzati e/o accreditati

Descrizione

Il servizio ha messo a punto un sistema di controlli organizzato con visite ispettive ai nidi comunali, affidati in concessione, e ai nidi privati autorizzati e accreditati. L'attività dei servizi è stata inoltre monitorata sotto il profilo educativo e pedagogico .

Tipologia:

legato ad un obiettivo di PEG

si

2

annuale

pluriennale

Altre strutture coinvolte

NO

SI


Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Organizzazione e messa a punto del sistema dei controlli e predisposizione relativa modulistica	20%	X	X										
2	Visite ispettive. Vengono effettuate almeno n.3 visite ispettive l'anno per ciascuno dei 5 servizi educativi 0-3 presenti sul territorio (di cui n.2 pubblici, n.2 accreditati e n.1 servizio domiciliare autorizzato, per un totale di n. 15 controlli annui)	50%	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
3	Report mensili (n.11) sulla qualità dell'offerta educativa e pedagogica dei servizi comunali. Rilevazione dei bisogni formativi dei servizi e verifica della qualità della formazione effettuata nei nidi tramite questionari e riunioni.	25%	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
4	Report annuale sulla qualità dei servizi basato sulle viste ispettive e sui report. Analisi e verifica dei controlli di qualità relativi alla soddisfazione dell'utenza.	5%											X	X
		<b>100%</b>												

**Parametro di tempo:**

**Descrizione**

Visite Ispettive e report

**Valore atteso**

15 visite e 11 report

**Valore soglia**

10 visite e 8 report

**Parametro di valutazione :**

**Descrizione**

**Valore atteso**

**Valore soglia**

**Peso  
dell'obiettivo**

**Soglia di  
raggiungimento  
parziale**

**SI**

**Valore soglia**

**NO**

**Risorse umane assegnate**

<b>N.</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Categoria</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>
1	esperto specializzato in attività amministrative e contabili	D4	ROMEI	SANDRA
2	Esperto in attività amministrative e contabili	C2	UMILIATI	PATRIZIA
3	Assistente addetto ai servizi scolastici educativi e assistenziali	B4	MANCINI	GIULIETTA
4	Assistente tecnico e/o conduttore di macchine complesse	B6	NOCENTINI	STEFANO
5	Esperto in attività amministrative e contabili	C2	PASQUALI	GABRIELLA
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

**Risorse strumentali**

N.	Tecnologie	Numero	% Utilizzo
1	stampanta fotocopiatrice fax in comune altri settori	1	8,30%
2	1 stampante ufficio	1	25%
3	2 PC	3	100%

N.	Automezzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Beni di terzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Personale esterno	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			

N.	Altro	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			



**PDO - ANNO 2016**

**Responsabile di ufficio**

SONIA

ELISI O LISI

**Ufficio**

TRASPORTI

**Settore**

SERVIZI EDUCATIVI CULTURALI E DEL TERRITORIO

**Obiettivi**

4

Peso dell'obiettivo

% Peso dell'obiettivo

1

Attivazione monitoraggio servizio refezione scolastica

2

Organizzazione servizi educativi e ricreativi estivi per minori fascia 01-13

3

Gestione aggiornamento elenchi alunni, orari e revisione fermate servizio trasporto scolastico e trasporto scolastico integrato con TPL

4

Procedura negoziata per l'affidamento della realizzazione del "Progetto di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" nella zona Fiorentina Sud - Est - Sub Area Valdarno

Peso totale

100%

Numero

1

di

4

Titolo

Monitoraggio servizio refezione scolastica

Descrizione

Monitoraggio gestione servizio di refezione scolastica nel centro cottura e nei terminali, per verificare qualità e corrispondenza al capitolato.  
Analisi dei risultati per attivare interventi correttivi o eventuali miglioramenti necessari

Tipologia:

legato ad un obiettivo di PEG

no

annuale

pluriennale

x

Altre strutture coinvolte

x

NO

SI

<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Riunioni con la professionista incaricata del monitoraggio del servizio di refezione solastica e incontri con la commissione mensa.	5%	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x
2	Verifiche congiunte con la professionista incaricata al centro cottura e nei terminali, relativamente alla qualità, conformità al capitolato ed al menù e modalità di erogazione del pasto.	65%	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x
3	Verifiche amministrative relative alla conformità degli alimenti utilizzati nel servizio di refezione rispetto al capitolato ed al menù. Modifiche ed integrazioni al menù per AS 2016 2017.	20%	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x
4	Analisi dei verbali relativi alle suddette verifiche ed a quelle effettuate dalla commissione mensa per attivare eventuali interventi necessari o miglioramenti.	10%	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x
		<b>100%</b>												

**Parametro di valutazione :**

Descrizione
Verifiche effettuate

Valore atteso
10

Valore soglia
9



---

---

**Peso  
dell'obiettivo**

**Soglia di  
raggiungimento  
parziale**

SI

x

**Valore soglia**

NO

---

[

]

**Numero**

di

**Titolo**

Organizzazione servizi educativi e ricreativi estivi per minori fascia 01-13

**Descrizione**

Elaborazione progettuale, affidamento servizi, predisposizione modulistica, organizzazione, promozione e monitoraggio servizi.

**Tipologia:**

legato ad un obiettivo di PEG

no

annuale

pluriennale

**Altre strutture coinvolte**

NO

SI


Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Elaborazione progettuale e espletamento procedure di affidamento servizi specifici per le diverse fasce di età realizzate nel periodo marzo - agosto 2016, per un totale complessivo di n. 26 interventi realizzati presso biblioteca comunale, centro visite Ponte a Enna, giardini e piazze delle frazioni del territorio oltre al centro estivo diurno a Vallombrosa (due turni settimanali presso rifugio San Giovanni Gualberto) . Redazione atti amministrativi	65%	x	x	x	x								
2	Promozione attività realizzazione materiale promozionale e modulistica in house, promozione tramite social e sito internet, raccolta iscrizioni, organizzazione servizi trasporto scolastico e refezione per centro estivo Vallombrosa	25%			x	x	x	x	x					
3	Monitoraggio servizi, controllo pagamenti.	10%						x	x	x	x			
		<b>100%</b>												

**Parametro di tempo:**

**Descrizione**

espletamento procedure affidamento servizi estivi

**Valore atteso**

10/06/2016

**Valore soglia**

25/06/2016

**Parametro di valutazione :**

**Descrizione**

**Valore atteso**

**Valore soglia**



**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**

**SI**

**Valore soglia**

**NO**

**x**

**Numero**

di

**Titolo**

Gestione aggiornamento elenchi alunni, orari e revisione fermate servizio trasporto scolastico e trasporto scolastico integrato con TPL

**Descrizione**

Aggiornamento elenchi alunni, predisposizione file nuovi orari, riorganizzazione fermate servizio trasporto scolastico, verifica orari trasporto scolastico integrato TPL, pubblicazioni orari sito internet

**Tipologia:**

legato ad un obiettivo di PEG

**no**

annuale

pluriennale

**Altre strutture coinvolte**

NO

SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Raccolta, esame, inserimento nel data base nuove richieste utilizzo servizio trasporto, trasmissione dati alunni trasportati al gestore servizi in appalto, al gestore servizio TPL integrato scolastico e all'Istituto Comprensivo di Reggello	40%	x	x	x	x	x	x						
2	Riorganizzazione servizio, verifica e ridefinizione fermate, redazione orari trasporto scolastico, anche in accordo con il gestore dei servizi in appalto e i servizi TPL integrato scolastico, pubblicazione file orari servizi, contatti con utenti, comunicazioni Istituto Comprensivo di Reggello e altri Istituti Comprensivi frequentati dagli studenti di Reggello	50%						x	x	x	x			
3	Aggiornamento data base con inserimento domande presentate nel corso dell'anno, eventuale sistemazioni orari, eventuali variazioni fermata, comunicazioni famiglie	10%									x	x	x	x
		<b>100%</b>												

**Parametro di valutazione :**

Descrizione
pubblicazione sul sito orari e fermate servizio trasporto

Valore atteso
<b>05.09.2016</b>

Valore soglia
<b>15.09.2016</b>

**Peso  
dell'obiettivo**

**Soglia di  
raggiungimento  
parziale**

**SI**

**Valore soglia**

**NO**

**x**

Numero

4

di

4

Titolo

Procedura negoziata per l'affidamento della realizzazione del "Progetto di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" nella zona Fiorentina Sud - Est - Sub area Valdarno Fiorentino

Descrizione

La Conferenza Educativa per l'istruzione, l'orientamento, la formazione, ha nominato il comune di Reggello capofila per la realizzazione del progetto di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica nella zona Fiorentina Sud - Est - Sub Area Valdarno Fiorentino (Reggello, Figline e Incisa Valdarno, Rignano sull'Arno). Il Settore ha provveduto all'espletamento della procedura di selezione per individuare il soggetto affidatario, alla redazione dei relativi atti amministrativi, all'organizzazione ed al monitoraggio del progetto

Tipologia:

legato ad un obiettivo di PEG

si

x

3

annuale

x

pluriennale

Altre strutture coinvolte

x

NO

SI





**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Affidamento servizio	20.03.2016	30.03.2016

**Peso  
dell'obiettivo**

**Soglia di  
raggiungimento  
parziale**

SI

**Valore soglia**

NO

### Risorse umane assegnate

N.	Profilo professionale	Categoria	Cognome	Nome
1	Esperto in attività Amministrative e Contabili	C2	PASQUALI	GABRIELLA
2	Esperto in attività Amministrative e Contabili	C2	MARTUCCI	IMMACOLATA
2	Esperto in attività Amministrative e Contabili	C2	UMILIATI	PATRIZIA
3	Assistente tecnico e/o conduttore di macchine complesse	B6	ORLANDINI	GIUSEPPE
4	Assistente tecnico e/o conduttore di macchine complesse	B6	NOCENTINI	MICHELE
5	Assistente tecnico e/o conduttore di macchine complesse	B6	NOCENTINI	STEFANO
6	Assistente addetto ai servizi scolastici educativi e assistenziali	B4	MANCINI	GIULIETTA
8	Esperto specializzato in attività Amministrative e Contabili	D4	ROMEI	SANDRA
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

### Risorse strumentali

N.	Tecnologie	Numero	% Utilizzo
1	schermi ( 3 tv+1 ASUS ) biblioteca	4	100%
2	1 stampante biblioteca	1	100%
3	1 fotocopiatrice biblioteca	1	100%
4	stampanta fotocopiatrice fax in comune altri settori	1	8,30%
5	1 stampante ufficio	1	25%
6	3 PC	3	100%

N.	Automezzi	Numero	% Utilizzo
1	Autobus Cacciamali BX289EW	1	100%
2	Scuolabus IVECO A50 C18PRA	1	100%
3			
4			
5			

N.	Beni di terzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Personale esterno	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Altro	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			



### OBIETTIVI - ANNO 2016

Responsabile di  
PO

Sonia

Elisi o Lisi

Settore

Servizi Educativi Culturali e del Territorio

Ufficio

PUBBLICA ISTRUZIONE CULTURA

### Risorse umane assegnate

N.	Profilo professionale	Categoria	Cognome	Nome
1	Esperto in attività amministrative e contabili	C2	UMILIATI	PATRIZIA
2	esperto specializzato in attività amministrative e contabili	D4	ROMEI	SANDRA
3	Assistente tecnico e/o conduttore di macchine complesse	B6	NOCENTINI	LUIGI
4	Assistente addetto ai servizi scolastici, educativi e assistenziali	B4	MANCINI	GIULIETTA
5	Esperto in attività Amministrative e Contabili	C2	PASQUALI	GABRIELLA
6				
7				
9				
10				



**Previsti step di verifica**

NO

SI

**Valore intermedio parametro di tempo:**

**Valore intermedio parametro di valutazione :**

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic

**Altre strutture coinvolte**

NO

SI

**Struttura**

**Obiettivo operativo della struttura**

Struttura	Obiettivo operativo della struttura





**Previsti step di verifica**

NO

SI

**Valore intermedio parametro di tempo:**

**Valore intermedio parametro di valutazione :**

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic

**Altre strutture coinvolte**

NO

SI

**Struttura**

**Obiettivo operativo della struttura**

Struttura	Obiettivo operativo della struttura

**Numero**  di

**Tipologia**

**Titolo**

**Descrizione**

**Tipologia:**

legato ad un obiettivo di PEG	<input type="text" value="NO"/>	<input type="text"/>
legato ad un obiettivo di PDO	<input type="text" value="SI"/>	<input type="text" value="3"/>

Risorse coinvolte	
Cognome	Nome
<input type="text" value="Umiliati"/>	<input type="text" value="Patrizia"/>
<i>Responsabile obiettivo</i>	
<input type="text" value="Romei"/>	<input type="text" value="Sandra"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Parametro di tempo:		
Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Aggiornamento sito	31.12.2016	

  

Parametro di valutazione :		
Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

**Previsti step di verifica**

NO

SI

**Valore intermedio parametro di tempo:**

**Valore intermedio parametro di valutazione :**

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic

**Altre strutture coinvolte**

NO

SI

Struttura	Obiettivo operativo della struttura



### OBIETTIVI - ANNO 2016

Responsabile di  
PO

Sonia

Elisi o Lisi

Settore

Servizi Educativi Culturali e del Territorio

Ufficio

Trasporti

### Risorse umane assegnate

N.	Profilo professionale	Categoria	Cognome	Nome
1	Esperto in attività Amministrative e Contabili	C2	PASQUALI	GABRIELLA
2	Esperto in attività Amministrative e Contabili	C2	MARTUCCI	IMMACOLATA
3	Assistente tecnico e/o conduttore di macchine complesse	B6	ORLANDINI	GIUSEPPE
4	Assistente tecnico e/o conduttore di macchine complesse	B6	NOCENTINI	MICHELE
5	esperto specializzato in attività amministrative e contabili	D4	ROMEI	SANDRA
6	Assistente tecnico e/o conduttore di macchine complesse	B6	NOCENTINI	LUIGI
7	Assistente addetto ai servizi scolastici, educativi e assistenziali	B4	MANCINI	GIULIETTA

**Numero**  di

**Tipologia**

**Titolo**

**Descrizione**

**Tipologia:**

legato ad un obiettivo di PEG	<input type="text" value="no"/>	<input type="text"/>
legato ad un obiettivo di PDO	<input type="text" value="SI"/>	<input type="text" value="1"/>

Risorse coinvolte	
Cognome	Nome
<input type="text" value="Pasquali"/>	<input type="text" value="Gabriella"/>
<i>Responsabile obiettivo</i>	
<input type="text" value="Mancini"/>	<input type="text" value="Giulietta"/>
<input type="text" value="Romei"/>	<input type="text" value="Sandra"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
verifiche effettuate	10	9

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Previsti step di verifica**

NO

SI

**Valore intermedio parametro di tempo:**

**Valore intermedio parametro di valutazione :**

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic

**Altre strutture coinvolte**

NO

SI

**Struttura**

**Obiettivo operativo della struttura**

Struttura	Obiettivo operativo della struttura

**Numero**  di

**Tipologia**

**Titolo**

**Descrizione**

**Tipologia:** legato ad un obiettivo di PEG   legato ad un obiettivo di PDO

<b>Parametro di tempo:</b>		
Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
espletamento procedure affidamento servizi	10/06/2016	25/06/2016
<b>Parametro di valutazione :</b>		
Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

<b>Risorse coinvolte</b>	
Cognome	Nome
Martucci	Immacolata
<i>Responsabile obiettivo</i>	
Pasquali	Gabriella
Nocentini	Luigi
Orlandini	Giuseppe
Nocentini	Michele
Mancini	Giulietta

--	--	--	--	--

**Previsti step di verifica**

  
 NO

  
 SI

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic

**Valore intermedio parametro di tempo:**

**Valore intermedio parametro di valutazione :**

**Altre strutture coinvolte**

  
 NO

  
 SI

Struttura	Obiettivo operativo della struttura



**Numero**  di

**Tipologia**

**Titolo**

**Descrizione**

**Tipologia:**

legato ad un obiettivo di PEG	<input type="text" value="no"/>	<input type="text"/>
legato ad un obiettivo di PDO	<input type="text" value="SI"/>	<input type="text" value="3"/>

**Annuale**  **Pluriennale**

Risorse coinvolte	
Cognome	Nome
<input type="text" value="Pasquali"/>	<input type="text" value="Gabriella"/>
<i>Responsabile obiettivo</i>	
<input type="text" value="Nocentini"/>	<input type="text" value="Luigi"/>
<input type="text" value="Nocentini"/>	<input type="text" value="Michele"/>
<input type="text" value="Orlandini"/>	<input type="text" value="Giuseppe"/>
<input type="text" value="Mancini"/>	<input type="text" value="Giulietta"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Parametro di tempo:		
Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Publicazione orari sul sito internet orari e fermate servizio di trasporto	05.09.2016	15.09.2016

  

Parametro di valutazione :		
Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Previsti step di verifica**

NO

SI

**Valore intermedio parametro di tempo:**

**Valore intermedio parametro di valutazione :**

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic

**Altre strutture coinvolte**

NO

SI

**Struttura**

**Obiettivo operativo della struttura**

Struttura	Obiettivo operativo della struttura

**Numero**  di

**Tipologia**

**Titolo**

**Descrizione**

**Tipologia:**  legato ad un obiettivo di PEG 

SI	3
----	---

  
 legato ad un obiettivo di PDO 

SI	4
----	---

**Parametro di tempo:**

Descrizione
Affidamento servizio

Valore atteso
20.03.2016

Valore soglia
30.03.2016

**Parametro di valutazione :**

**Risorse coinvolte**

*Responsabile obiettivo*

<b>Descrizione</b>

<b>Valore atteso</b>

<b>Valore soglia</b>



**Previsti step di verifica**

  
NO  
SI

**Valore intermedio parametro di tempo:**

**Valore intermedio parametro di valutazione :**

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic

**Altre strutture coinvolte**

  
NO  
SI

Struttura	Obiettivo operativo della struttura